
**SPEŁNIENIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO WOBEC WŁAŚCICIELI
DANYCH OSOBOWYCH PRZETWARZANYCH PRZEZ
MILICKIE CENTRUM MEDYCZNE sp. z o.o.
W MILICZU**

Zgodnie z wymaganiami art. 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego RODO.

Treść obowiązku informacyjnego dla wszystkich danych osobowych przetwarzanych w Milickim Centrum Medycznym Sp. z o.o. z siedzibą w Miliczu

Administrator danych osobowych

Milickie Centrum Medyczne sp. z o. o. w Miliczu, dalej zwane „MCM”, informuje, że przetwarza dane osobowe, zgodnie z wykazem podanym poniżej i jest ich Administratorem.

Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane

Osoby fizyczne, których dane osobowe są przetwarzane przez MCM mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, uzupełniania, sprostowania, przenoszenia, przetwarzania, a także sprzeciwu wobec ich przetwarzania i żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, o ile nie następuje konieczność dalszego przetwarzania przez Administratora wynikająca z przepisów odrębnych.

W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody – mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.

MCM informuje o prawie wniesienia skargi do Organu Nadzoru, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2, Tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, kancelaria @poudo.gov.pl

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:

Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Administratora, w tym profilowaniu.



Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych

MCM przewiduje przekazywanie w wyjątkowych sytuacjach danych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych tj. poza teren Unii Europejskiej z uwagi na to, że korzystamy z usług innych dostawców, np. w zakresie serwisu sprzętu diagnostycznego. Zapewniamy, że w takim przypadku przekazywanie danych odbywać się będzie w oparciu o stosowną umowę pomiędzy MCM a tym podmiotem, zwracającą standardowe klauzule ochrony danych przyjęte przez Komisję Europejską.

Inspektor Ochrony Danych

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych mogą kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:

- osobiście w siedzibie Administratora z p. Krzysztofem Bukowskim,
- drogą listowną na adres: ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz, z dopiskiem IOD
- poprzez e-mail: iod@mcm-milicz.pl

Wykaz baz danych osobowych, w stosunku, do których spełniono obowiązek informacyjny:

- 1) Obowiązek informacyjny dla pacjenta
- 2) Obowiązek informacyjny dla kandydatów do pracy
- 3) Obowiązek informacyjny dla pracowników
- 4) Obowiązek informacyjny dla członków rodzin pracowników
- 5) Obowiązek informacyjny dla zbioru Monitoring wizyjny
- 6) Obowiązek informacyjny dla osób korespondujących z MCM
- 7) Obowiązek informacyjny w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- 8) Obowiązek informacyjny dla osób zgłaszających wnioski, skargi i zażalenia
- 9) Obowiązek informacyjny dla darczyńców
- 10) Oferenci biorący udział w postępowaniu konkursowym do wykonania czynności na podstawie umów cywilnoprawnych, wolontariusze, stażyści i praktykanci

I. Pacjenci:

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania.

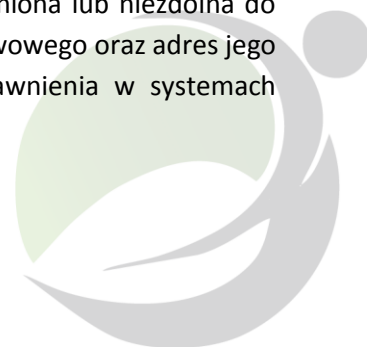
Spełniając obowiązek informacyjny wobec właścicieli danych osobowych informujemy, że Państwa dane osobowe są przetwarzane przez MCM w celach:



- Zdrowotnych na podstawie 6 ust. 1 lit. C i art. 9 ust. 2 lit. H RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 6 listopada 2008r. o systemie informacji w ochronie zdrowia, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, w szczególności:
 1. ustalenia Pani/Pana tożsamości przed udzieleniem świadczeń zdrowotnych (w chwili zgłoszenia, w czasie weryfikacji danych podczas umawiania wizyty za pomocą rejestracji telefonicznej w rejestracjach POZ i Poradni Specjalistycznej w gabinecie lekarskim lub na oddziale szpitalnym),
 2. diagnozy medycznej i leczenia, w tym prowadzenia dokumentacji medycznej,
 3. zapewnienia opieki zdrowotnej oraz zarządzania udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w tym rozpatrywania skarg i wniosków pacjentów,
 4. poprawnej identyfikacji przed udzielaniem świadczeń zdrowotnych,
 5. podejmowania działań w ramach profilaktyki zdrowotnej, w tym informowania Pani/Pana o możliwości skorzystania ze świadczeń zdrowotnych lub przekazywania zaproszeń na badania,
 6. zapewnienie zabezpieczenia społecznego, w tym wystawiania zaświadczeń lekarskich i zwolnień, a to na podstawie art. 6 ust 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO w związku z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, ustawą z dnia 6 listopada 2008r. o prawach i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawą z dnia 28 kwietnia 2011r. o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz innymi właściwymi przepisami prawa krajowego,
 7. w celach archiwalnych lub statystycznych – na podstawie art. 9 ust. 2 lit. j RODO,
 8. w celach związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń – na podstawie art. 9 ust. 2 lit f RODO,
 9. w celach związanych z prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO w zw. z art. 74 ust.2 ustawy z dnia 24 września 1994r. o rachunkowości,
 10. Za pośrednictwem systemu monitoringu wizyjnego (wizerunek) – zgodnie z punktem 5,
 11. Na podstawie zgody – wyłącznie w celu wskazanym w treści zgody.

Rodzaj przetwarzanych danych

Przetwarzamy Pani/Pana dane zwykłe i szczególnie chronione w zakresie takich danych jak: nazwisko i imię (imiona), numer PESEL, oznaczenie płci, data urodzenia, adres miejsca zamieszkania, pokrewieństwo (w przypadku osób zgłaszanych przez członków rodziny), dane z dokumentu potwierdzającego tożsamość obejmujące jego nazwę i nazwę kraju, w którym został wystawiony, w przypadku, gdy pacjentem jest osoba małoletnia, całkowicie ubezwłasnowolniona lub niezdolna do świadomego wyrażenia zgody – nazwisko i imię (imiona) przedstawiciela ustawowego oraz adres jego miejsca zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail, identyfikatory i uprawnienia w systemach



informatycznych, dane kontaktowe osób (imię i nazwisko, PESEL, nr telefonu), które pacjent upoważnił do uzyskania informacji o jego stanie zdrowia, dostępu do dokumentacji medycznej oraz wszystkie inne informacje dotyczące procesu leczenia tworzące dokumentację medyczną, w szczególności informacje o stanie zdrowia, jak również informacje o nałogach, czy preferencjach seksualnych, czy dane genetyczne.

Informacje o wymogu podania danych

Podanie danych w celach zdrowotnych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa – nie podanie danych może skutkować brakiem możliwości prowadzenia dokumentacji związanej z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, co w konsekwencji może prowadzić do nieudzielenia świadczenia zdrowotnego.

Podanie danych na podstawie zgody jest dobrowolne, jednak ich nie podanie może skutkować brakiem możliwości realizacji celu, na który wyrażono zgodę

Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:

- osobom wykonującym zawód medyczny zatrudnionym lub współpracującym z MCM,
- innym osobom wykonującym czynności pomocnicze przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, a także czynności związane z utrzymaniem systemu teleinformatycznego, w którym przetwarzana jest dokumentacja medyczna, i zapewnieniem bezpieczeństwa tego systemu na podstawie upoważnienia nadanego przez MCM,
- podmiotom leczniczym współpracującym ze szpitalem w celu zapewnienia ciągłości leczenia oraz dostępności świadczeń zdrowotnych,
- dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla szpitala, które umożliwiają udzielania świadczeń zdrowotnych (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnieniu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych i aparatury medycznej),
- osobom przygotowującym się do wykonywania zawodu medycznego i kształcącym się osobom wykonującym zawód medyczny, w zakresie niezbędnym do realizacji celów dydaktycznych,
- podmiotom prowadzącym rejestry medyczne na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
- innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności art. 26 ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez wymagany przepisami prawa okres przechowywania dokumentacji medycznej, zgodnie z przepisami prawa, w szczególności art. 29 ustawy z dnia 29 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta



W przypadku przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celach związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez wymagany okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

W przypadku przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celu prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez wymagany przepisami prawa okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej.

Okres przechowywania danych przetwarzanych przy pomocy monitoringu wizyjnego – zgodnie z punktem VI.

Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych

12. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej tj. poza teren Unii Europejskiej z uwagi na to, że korzystamy z usług innych dostawców, np. w zakresie serwisu sprzętu diagnostycznego. Zapewniamy, że w takim przypadku przekazywanie danych odbywać się będzie w oparciu o stosowną umowę pomiędzy MCM a tym podmiotem, zwracając standardowe klauzule ochrony danych przyjęte przez Komisję Europejską.

II. Kandydaci do pracy

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania.

Spełniając obowiązek informacyjny wobec właścicieli danych osobowych informujemy, że Państwa dane osobowe są przetwarzane przez MCM w celu realizacji procesu rekrutacji na stanowisko pracy u Administratora, stosownie do postanowień art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy, a w pozostałym zakresie na podstawie dobrowolnej zgody.

Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane

Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania (przeprowadzenie procesu rekrutacji), nie dłużej niż do dnia podanego w ogłoszeniu o pracę lub do czasu ewentualnego wcześniejszego wycofania przez Państwa zgody na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji.

Informacja o wymogu podaniu danych

Dane nie będą przekazywane innym odbiorcom, o ile taki obowiązek nie będzie wynikać z przepisów prawa.



III. Pracownicy

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania

Spełniając obowiązek informacyjny wobec właścicieli danych osobowych informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane są w MCM w celach związanych z zatrudnieniem i są przetwarzane w celu:

- wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, tj. realizacji praw i obowiązków wynikających z prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, w szczególności ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (DZ. U. 2018, poz. 917), prowadzenia rozliczeń z pracownikami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
- realizacji prawnie ustalonych interesów realizowanych przez Administratora, tj. zapewnienia bezpieczeństwa i poprawności przetwarzania danych w systemach informatycznych (tzw. Logi, w których zapisywane są automatycznie m.in. zapewnienia numery IP komputerów, loginy), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,
- zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia przez system monitoringu wizyjnego stosowanego przez Administratora – zgodnie z punktem VI.

Okres, przez który dane osobowe są przechowywane

Państwa dane osobowe będą przechowywane wyłącznie przez okres w zakresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania danych osobowych, przez okres wynikający z prawa wewnętrznego Administratora (Jednolity RzeczoWy Wykaz Akt) oraz wynikający z prawa powszechnie obowiązującego. Dane pozyskane w związku z monitoringiem wizyjnym będą przetwarzane zgodnie z punktem VI. Czas przetwarzania danych w logach systemów informatycznych to nie więcej niż rok.

Informacja o wymogu podaniu danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne w celu nawiązania i realizacji stosunku pracy zawartego pomiędzy Państwem a MCM.

IV. Odbiorcy danych



Państwa dane osobowe nie są udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt. 9 RODO. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokurator, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem. Dane osobowe mogą być powierzane podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora, takim jak np. firmy świadczące usługi i wsparcie informatyczne, podmiotom organizującym szkolenia, zakładom ubezpieczeń i brokerom ubezpieczeniowym, podmiotom udzielającym świadczenia zdrowotne, innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom upoważnionym przez państwa w osobnych oświadczeniach.

V. Członkowie rodzin pracowników

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania.

Spełniając obowiązek informacyjny wobec właścicieli danych osobowych informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane są w MCM w celach związanych z udzielaniem świadczeń socjalnych, zasiłków lub rozliczeniem czasu pracy w firmie pracowników i są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO

Zakres przetwarzania danych wynika tylko i wyłącznie z przepisów prawa lub z regulaminów wewnętrznych.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie danych w celu otrzymania świadczeń socjalnych, zasiłków lub dodatkowych dni wolnych od pracy jest wymogiem ustawowym i nie podanie ich uniemożliwia spełnienie wymienionych uprawnień przez pracowników. Dane zostały pozyskane od członka rodziny zatrudnionego w MCM.

Odbiorcy danych

Odbiorcy danych osobowych są tylko i wyłącznie określone w przepisach prawa lub regulaminach wewnętrznych.

Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane

Dane osobowe będą przechowywane przez 10 lat od momentu ustania zatrudnienia.

VI. Monitoring wizyjny

Spełniając obowiązek informacyjny wobec właścicieli danych osobowych informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane są w MCM w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów,



realizowanych przez Administratora, tj. zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia przez system monitoringu wizyjnego stosowanego przez Administratora.

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania

Państwa dane są przetwarzane w celu zapewnienia obserwacji pacjenta podczas realizacji świadczeń zdrowotnych, na podstawie obowiązku wynikającego z:

1. Załącznik nr 7 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (podstawa: art.6 ust. 1 lit. c i d RODO),
2. 18 e ust 2 Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r.o ochronie zdrowia psychicznego – (podstawa: art. 6 ust. 1 lit. c i d RODO),
3. Załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 grudnia 2016r. w sprawie standardu organizacyjnego opieki zdrowotnej w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii (podstawa: art. 6 ust. 1 lit. c i d RODO),
4. w celu zapewnienia bezpieczeństwa wszystkich osób przebywających na terenie szpitala oraz ochronę mienia, z uwagi na fakt, iż jest to niezbędne do ochrony żywotnych interesów lub żywotnych interesów innej osoby (podstawa: art. 6 ust. 1 lit. c i d RODO),
5. w celu wspomaganie utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem niezwiązanym bezpośrednio z realizacją statutowej działalności szpitala, jaką jest udzielanie świadczeń zdrowotnych (podstawa: art.6 ust. 1 lit. f RODO).

Kategorie danych, które przetwarzamy

Zakres możliwie przetwarzanych informacji w powiązaniu z wizerunkiem utrwalonym na urządzeniu monitorującym jednostkę:

1. wizerunek,
2. czas i miejsce zdarzenia objętego monitoringiem,
3. sposób zachowania się osób, których wizerunek utrwalono na urządzeniu rejestrującym obraz, w tym informacje o rejestracji osoby do podmiotu leczniczego MCM.

Obszar objęty monitoringiem:

1. Oddziały Psychiatryczne MCM.
2. Wejścia do budynków zaopatrzone w system rejestracji czasu pracy, dla potrzeb czytników kart magnetycznych.

Okres przechowywania danych



Dane osobowe będą przetwarzane do 15 dni od dnia utrwalenia, a następnie zostaną trwale usunięte, chyba, że z uwagi na szczególne okoliczności (np. wypadek) zapis z monitoringu będzie musiał być przechowywany dłużej, w przez czas ewentualnego postępowania prowadzonego na podstawie przepisów.

Informacje o wymogu podaniu danych

Wejście na teren monitorowany oznacza zgodę na przetwarzanie ich wizerunku oraz wykonywanych czynności/zachowań, które zostaną zarejestrowane przez kamery systemu monitorującego.

Odbiorcy danych

Osobami uprawnionymi do wglądu w zapisy z monitoringu wizyjnego obrazu są: Prezes Zarządu, Dyrektor ds. Organizacyjnych, Dyrektor ds. Medycznych oraz pracownicy upoważnieni na podstawie stosownych upoważnień.

Zapis z monitoringu może być udostępniony - za zgodą Prezesa Zarządu i Inspektora Ochrony Danych Osobowych – podmiotom uprawnionym do uzyskania takiego zapisu zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane

MCM informuje, że prawo osoby do wglądu w nagranie systemu monitoringu ogranicza się do uzasadnionych przypadków, tak by prawo to, mając na uwadze duże nakłady pracy ze strony Administratora systemu w celu jego wykonania, nie było nadużywane w sposób nieuzasadniony.

VII. Osoby korespondujące z MCM

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna.

Spełniając obowiązek informacyjny wobec właścicieli danych osobowych informujemy, że Państwa dane osobowe (e-mail lub numer telefonu, dane zawarte w korespondencji) przetwarzane są w celu korespondencji oraz w celu prowadzenia rejestru poczty wychodzącej i przychodzącej lub rejestrów udostępniania dokumentacji, są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawy z 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a w przypadku, gdy sprawa dotyczy udostępniania dokumentacji medycznej – przepisów ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

Informacja o wymogu podaniu danych



Podanie danych jest dobrowolne, jednak ich nie podanie będzie skutkowało brakiem możliwości prowadzenia dalszej korespondencji.

Odbiorcy danych

Dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom, jedynie na zasadzie dalszego przesyłania poczty dotyczącej konkretnej omawianej tematyki w gronie osób upoważnionych, a także podmiotom pełniącym dla MCM usługi informatyczne w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, tj. zapewnienia bezpieczeństwa i poprawności przetwarzania danych w sytuacjach informatycznych (tzw. Logi, w których zapisywane są automatycznie m.in. numery IP komputerów, loginy) oraz firmom pełniącym usługi pocztowe i kurierskie.

Okres przechowywania danych

Podane dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązującego w MCM jednolitego Rzecznego Wykazu Akt, w zależności od treści korespondencji. W przypadku korespondencji, która nie podlega rejestracji we właściwych rejestrach dane będą przechowywane przez okres niezbędny do załatwienia sprawy.

VIII. Kontrahenci

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania

Spełniając obowiązek informacyjny wobec właścicieli danych osobowych informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane są przez MCM w celach związanych:

1. Z postępowaniem o udzielanie zamówienia publicznego, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych(dalej zwaną „Pzp”),
2. Zawarcia i wykonania umowy, w tym wystawiania lub przyjmowania faktur, rachunków – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
3. Związanych z prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – w celu wypełnienia obowiązku prawnego w myśl art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku a art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości; ustawą z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, ustawą z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny, ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. ordynacja podatkowa,



4. Ustalenia dochodzenia lub obrony roszczeń – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora danych w myśl art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
5. Archiwalnych – w celu wypełnienia obowiązku prawnego w myśl art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Zakres przetwarzanych danych osobowych wynika ponadto tylko i wyłącznie z przepisów prawa lub regulaminów wewnętrznych.

Informacja o wymogu podania danych

Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp, mogą skutkować brakiem możliwości rozpatrywania oferty oraz zawarcia ewentualnej umowy.

Odbiorcy danych

Odbiorcy danych osobowych są tylko i wyłącznie określone w przepisach prawa, a także na podstawie umów powierzenia, w szczególności w przypadku wyboru oferty dane przekazane mogą być dostawcom systemów informatycznych i usług IT, urzędowi skarbowemu, bankom, organom upoważnionym do przeprowadzenia kontroli etc.

Ustawa Pzp, stanowi podstawę do ujawniania danych o osobie biorącej udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako wykonawcy w myśl zasady jawności takiego postępowania określonej w Pzp, czego podstawę stanowią przepisy dotyczące ogłoszeń zamieszczanych przez zamawiających w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Podczas realizacji procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych dochodzi do udostępniania danych osobowych wykonawcy będącego osobą fizyczną m.i. podczas publikacji ogłoszeń o udzielaniu zamówienia publicznego (zawierających dane wykonawców), dokonania publicznego otwarcia oferty, podania nazw i adresów wykonawców, a ponadto zamieszczenia tych danych na stronie internetowej. Po wyborze oferty najkorzystniejszej MCM jako zamawiający informuje wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu o wyborze oferty najkorzystniejszej z podaniem danych wykonawcy, także wówczas, gdy wykonawca jest osobą fizyczną.

Podanie danych w celu współpracy jest konieczne dla realizacji zakupu lub usługi oraz wystawienia faktury i ich nie podanie uniemożliwia wykonanie określonego zdarzenia gospodarczego

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres:



1. 5 lat, licząc od końca roku, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia
2. 5 lat, licząc od końca roku, w którym uzyskano dane – w przypadku ofert cenowych innych niż uzyskanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. 15 lat, licząc od końca zawartej umowy, w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, jeśli są finansowane ze środków UNII Europejskiej.

W przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy dane osobowe związane z realizacją umowy będą przechowywane:

1. Przez okres 5 lat, licząc od końca roku, w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy, lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego,
2. Przez 5 lat od momentu ostatniego zdarzenia gospodarczego potwierdzonego fakturą,
3. Przez 15 lat, licząc od końca roku, w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy, lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego, w przypadku umów finansowych ze środków Unijnych.

Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych

Dane mogą być przekazywane poza Europejski obszar gospodarczy, w którym nie stwierdzono odpowiedniego stopnia ich ochrony. Stosuje się w takim przypadku odpowiedni sposób techniczny zabezpieczenia tych danych w momencie ich przekazania oraz w umowach biznesowych.

IX. Osoby zgłaszające wnioski, skargi i zażalenia

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania

Dane są zbierane w celu prowadzenia postępowań wyjaśniających i sądowych oraz wypełniania obowiązku korespondencyjnego wobec wnioskodawcy.

Pozyskiwanie danych wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora tj. art. 6 pkt. 1 ust. A-e, i art. 9 ust. 2 pkt. c, g, h RODO.

Odbiorcy danych

Dane mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych, lub jeśli przekazanie ich wynika z obowiązujących przepisów prawa.

Okres przechowywania danych



Dokumentacja dotycząca wniosków, skarg i zażaleń stanowi materiał archiwalny i będzie przechowywana przez okres 25 lat, zgodnie z obowiązującym w MCM Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt.

X. Darczyńcy

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji przyjęcia darowizny na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. ordynacja podatkowa.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie danych niezbędnych do przekazania darowizny jest wymogiem ustawowym, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

Odbiorcy danych

Dane mogą być udostępniane innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umowy powierzenia.

Okres przechowywania danych

Podane dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, od końca roku w którym uzyskano dane.

XI. Oferenci biorący udział w postępowaniu konkursowym do wykonywania czynności na podstawie umów cywilnoprawnych, wolontariusze, stażyści i praktykanci

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna

Dane są zbierane w celu przetwarzania danych osób biorących udział w postępowaniu konkursowym do wykonywania czynności w MCM na podstawie umowy cywilnoprawnej, wolontariuszy, stażystów i praktykantów

Informacja o wymogu zbierania danych



Pozyskiwanie danych wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora tj. art. 6 pkt. 1 ust. a - b, f RODO, w celu przeprowadzenia konkursu, odbycia wolontariatu, stażu lub praktyki.

Odbiorcy danych

Dane mogą być przekazywane odbiorcom:

1. Narodowy Fundusz Zdrowia,
2. Podmiotom upoważnionym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych, lub jeżeli obowiązek ich przekazania wynika z obowiązujących przepisów prawa,

Okres przechowywania danych

Dane będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania konkursowego, wolontariatu, stażu lub praktyki.

XII. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w zakresie połączeń telefonicznych

Cele przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji świadczenia usług drogą elektroniczną, w tym rezerwacji terminu wizyty i odpowiedzi na skierowanie przez Państwa zapytanie oraz w celu realizacji usług medycznych.

Podstawa prawna przetwarzania oraz okres, przez który dane osobowe będą przechowywane

Dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c i art. 9 ust. 2 lit. h RODO do czasu ich użyteczności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniach usług drogą elektroniczną oraz ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO, tj. prawnie uzasadnionego interesu Administratora oraz ochrony interesu osoby, której dane dotyczą.

Nagrania będą przetwarzane do 30 dni od dnia utrwalenia, a następnie zostaną trwale usunięte poprzez nadpisanie, chyba, że z uwagi na szczególne okoliczności nagranie będzie musiało być przechowywane dłużej, tym przez czas ewentualnego postępowania prowadzonego na podstawie przepisów.

Informacja o wymogu podania danych



Podanie Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji świadczonych usług.

Odbiorcy danych

Odbiorcami danych mogą być odpowiednie organy państwowe działające na podstawie powszechnie obowiązującego prawa oraz podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora np. dostawcy usług teleinformatycznych.

Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych

Dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich w kontekście infrastruktury informatycznej, z której korzysta administrator.

