

Milicz, dnia 12.05.2015 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

po nazwą:

***Wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie oddziału położniczego w
obszarze traku porodowego na I piętrze budynku D MCM sp. z o.o. w Miliczu w ramach
projektu „Mały Dolnoślązak”***

(Znak: MCM/WSM/ZP5/2015)

Zamówienie jest częścią projektu pn. „***Mały Dolnoślązak – Program poprawy opieki
perinatalnej na terenie województwa dolnośląskiego***” dofinansowanego ze środków
Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014 i Norweskiego
Mechanizmu Finansowego 2009-2014.

Przedmiotem zamówienia jest opisany następującymi kodami CPV:

45111300-1 - Roboty rozbiórkowe

45 00 00 00-7 Roboty budowlane

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

45332000-3 - Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

Dokument opracowany przez IPCON Sp. z o.o.

Zatwierdzam 12.05.2015r. Prezes Milickiego Centrum Medycznego sp. z o.o.

Maciej Biardzki

data i podpis kierownika zamawiającego

ZAMAWIAJĄCY:

Milickie Centrum Medyczne sp. z o.o.

56-300 Milicz, ul. Grzybowa 1

NIP: 916388184 REGON: 0000367386;

www.mcm-milicz.pl

Godziny urzędowania administracji: od godz. 8:00 do godz. 15:00 w dniach od poniedziałku do piątku.

Znak sprawy: **MCM/WSM/ZP5/2015** Wykonawca w kontaktach z Zamawiającym oraz korespondencji kierowanej do Zamawiającego jest zobowiązany powoływać się na ten znak.

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” dla robót budowlanych.

Ogłoszenie o zamówieniu

- 1) zostało zamieszczone na stronie Internetowej: <http://www.mcm-milicz.pl/>;
- 2) zostało zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Milickiego Centrum Medycznego Sp. z o.o.;
- 3) zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie oddziału położniczego w obszarze traku porodowego na I piętrze budynku D MCM sp. z o.o. w Miliczu w ramach projektu „Mały Dolnoślązak”**
2. Szczegółowy **opis przedmiotu zamówienia** został zamieszczony w dokumentacji projektowej: projekcie budowlanym - wykonawczym (załącznik nr 8 do SIWZ), specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) (załącznik nr 9 do SIWZ), decyzji o pozwoleniu na budowę (załącznik nr 11 do SIWZ), projekcie budowlanym – architektura, instalacje (załącznik nr 12 do SIWZ).
3. Załączone do niniejszej SIWZ przedmiary robót są tylko informacyjne i zostały załączone celem ułatwienia przygotowania oferty przez Wykonawcę. Podstawą do sporządzenia oferty jest dokumentacja projektowa, STWiORB.
4. Ewentualne wystąpienie nazw własnych, znaków towarowych, patentów, pochodzenia materiałów i towarów w załączonej dokumentacji projektowej ma charakter wyłącznie poglądowy. Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i

odbioru robót budowlanych wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów i towarów równoważnych. Za materiały i towary równoważne zostaną uznane takie, które posiadać będą cechy nie gorsze niż i porównywalne ze wskazanymi w dokumentacji projektowej, tj. wytrzymałość, ścieralność, gatunek, kolor, deseń, kształt, rozmiar. Warunkiem uznania za równoważne oferowanych materiałów i towarów jest zachowanie walorów technicznych, fizycznych i estetycznych, zgodnych z założeniami wynikającymi z dokumentacji projektowej.

5. Wykonawca obowiązany jest wykonywać roboty budowlane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, decyzją o pozwoleniu na budowę, który to dokument stanowi załącznik do niniejszej SIWZ, zawartą umową oraz zaleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego.
6. Wykonawca wykona roboty objęte przedmiotem niniejszego zamówienia z materiałów własnych.
7. Trak porodowy na I piętrze budynku D MCM Sp. z o.o. w Miliczu, podlegający przebudowie w ramach niniejszego zamówienia, będzie wyłączony z użytkowania przez pacjentów przez okres prowadzenia robót budowlanych.
8. Roboty budowlane będą wykonywane w czynnym obiekcie szpitalnym. Wykonawca obowiązany będzie wykonywać roboty budowlane w sposób gwarantujący Zamawiającemu możliwość ciągłego niezakłóconego świadczenia usług na rzecz pacjentów. Roboty budowlane nie mogą być prowadzone w godzinach od 20:00 do 7:00.
9. Zamawiający wymaga, aby wykonawca przygotował i korzystał z otworu technologicznego w ścianie zewnętrznej budynku od strony podjazdu dla karettek sanitarnych w celu transportu materiałów budowlanych oraz przemieszczania się personelu Wykonawcy. Otwór musi zostać wykonany w taki sposób, aby nie utrudniać dojazdu karetkom sanitarnym. Personel Wykonawcy poza sytuacjami wyjątkowymi, wymagającymi uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, nie może korzystać z ogólnodostępnych ciągów komunikacyjnych na terenie MCM Sp. z o.o.
10. Wykonawca obowiązany będzie zapewnić transport zewnętrzny materiałów budowlanych i odpadów - bez wykorzystania ciągów komunikacyjnych wewnątrz budynku.
11. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji i prowadzenia robót w sposób nie ograniczający płynności ruchu pojazdów sanitarnych do szpitala.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapewnienie bezpieczeństwa wszystkim osobom przebywającym w obrębie prowadzonych robót.
13. Wykonawca winien utrzymać w należytym stanie teren budowy, a także odgrodzić miejsca, w których wykonywane są roboty budowlane od pozostałych części obiektu.

14. Przed przystąpieniem do realizacji robót Wykonawca sporządzi plan BIOZ.
15. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia elementów budowlanych i instalacyjnych w obrębie prowadzonych robót, które nie leżą w zakresie realizowanych przez Wykonawcę robót.
16. Zamawiający zapewnia wykonawcy udostępnienie mediów (woda, energia elektryczna itp) niezbędnych do realizacji zamówienia.
17. Wykonawca obowiązany będzie po zakończeniu robót do uporządkowania i uprzątnięcia pomieszczeń.
18. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia docelowo wszelkich szkód i awarii spowodowanych w trakcie realizacji robót.
19. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów określających zasady postępowania z odpadami i zobowiązany jest zagwarantować, jako wytwórca odpadów, by z odpadami powstałymi w związku z realizacją przedmiotu umowy postępowano w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz ochronę środowiska zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju. Wykonawca zobowiązany będzie na bieżąco do usuwania odpadów budowlanych na legalnie działające wysypisko, a po zakończeniu robót uprzątnię pomieszczenia.
20. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36- miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi na cały przedmiot zamówienia, w tym w szczególności na roboty budowlane, materiały i urządzenia dostarczane w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia.
21. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
22. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
23. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
24. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
25. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
26. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
27. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji, o których mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w nieprzekraczalnym terminie do 37 dni od daty zawarcia umowy.
2. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po przekazaniu Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentacji projektowej oraz STWiORB i po protokolarnym przejściu terenu budowy przez Kierownika Budowy.

3. Zamawiający prześle Wykonawcy teren budowy, dziennik budowy, dokumentację projektową oraz STWiORB w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.
4. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia jest dniem zgłoszenia przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy gotowości do odbioru końcowego robót, pod warunkiem, iż inspektor nadzoru Zamawiającego, w terminie 3 dni od dokonania zgłoszenia, potwierdzi osiągnięcie przez Wykonawcę w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.
5. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót w terminie 5 dni roboczych od dnia potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego Zamawiającego osiągnięcia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania** określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia**,

Warunek udziału w postępowaniu w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 zamówienia, których przedmiotem było wykonanie robót budowlanych polegających na budowie, remoncie, przebudowie, nadbudowie lub rozbudowie obiektu obejmujących swoim zakresem co najmniej budowę lub wymianę instalacji wodno-kanalizacyjnej i instalacji elektrycznej o wartości robót co najmniej 50 000 zł każde.
- i. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie treści złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i wykazu wykonanych robót budowlanych oraz dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie według formuły „spełnia/ nie spełnia”.
- ii. W przypadku robót budowlanych, których wartość została wyrażona w innej walucie niż złoty polski, Zamawiający dokona przeliczenia wartości inwestycji na walutę polską przy zastosowaniu średniego kursu Narodowego Banku Polskiego na dzień zakończenia realizacji zadania wykazanego w celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, a w przypadku zadań niezakończonych na dzień wystawienia dokumentu.

3) **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**

W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazania, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem osób posiadających kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w skład którego wchodzi co najmniej:

a) **kierownik budowy** posiadający:

- co najmniej 5- letnie doświadczenie w sprawowaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń określone przepisami ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Dopuszcza się osoby posiadające równoważne uprawnienia wydane w innych krajach, zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie uznawania kwalifikacji zawodowych.

b) **kierownik robót sanitarnych** posiadając:

- co najmniej 5- letnie doświadczenie w sprawowaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz
- uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń określone przepisami ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) lub odpowiednie uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Dopuszcza się osoby posiadające równoważne uprawnienia wydane w innych krajach, zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie uznawania kwalifikacji zawodowych.

c) **kierownik robót elektrycznych** posiadając:

- co najmniej 5- letnie doświadczenie w sprawowaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz
- uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń określone przepisami ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Dopuszcza się osoby posiadające równoważne uprawnienia wydane w innych krajach, zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie uznawania kwalifikacji zawodowych.

Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie treści złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, według formuły „spełnia / nie spełnia” oraz oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

Zamawiający nie żąda dla osób wymienionych w Rozdz. IV ust. 1. pkt 3) SIWZ przedłożenia stosownych certyfikatów, zaświadczeń o posiadanych kwalifikacjach zawodowych, a jedynie zamieszczenia w wykazie osób informacji niezbędnych dla oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia. W wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wykonawca winien zawrzeć konkretne szczegółowe informacje na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej,**

Warunek udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej zamawiający uzna za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 60 000 PLN (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych);

- i. Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie treści złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów wymienionych w rozdziale V SIWZ, według formuły „*spełnia/ nie spełnia*”.
 - ii. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej przedstawi dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do wszystkich koniecznych przeliczeń zostanie zastosowany wyliczony i ogłoszony przez Narodowy Bank Polski kurs średni waluty na dzień ogłoszenia postępowania.
 - iii. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z przedmiotowego postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
 3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i Rozdz. IV ust. 1 niniejszej SIWZ oraz brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Wykonawca obowiązany jest wykazać, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.
5. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę w odniesieniu do żadnej części zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany w trakcie realizacji niniejszego zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
9. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinna zawierać co najmniej:

- a) nazwę i adres podwykonawcy,
 - b) zakres powierzonych podwykonawcy zadań w związku z realizacją zamówienia,
 - c) wysokość należnego podwykonawcy wynagrodzenia z tytułu wykonania zobowiązań wynikających z umowy o podwykonawstwo,
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
10. Zamawiający w terminie 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
- a) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 9 lit d).
11. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie, o którym mowa w ust. 10 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od jej zawarcia.
13. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie, o którym mowa w ust. 12 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
14. Zwiększenie lub zmniejszenie zakresu robót wykonywanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymaga zgody Zamawiającego.
15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, których wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba, że przekracza ona 50 000 zł.
16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 9 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
17. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w trakcie wykonywania przedmiotu umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 2 do SIWZ);
 - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - e) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający żąda, by Wykonawca wraz z ofertą złożył listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r poz. 184), lub informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. IV ust. 1 niniejszej SIWZ Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ);
 - 2) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z

załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Zamawiający wymaga, aby w wykazie zostały wskazane co najmniej roboty budowlane o zakresie opisanym w Rozdz. IV ust. 1 pkt 2) niniejszej SIWZ. W odniesieniu do zadań o zakresie opisanym w Rozdz. IV ust. 1 pkt 2) niniejszej SIWZ Wykonawca obowiązany jest przedłożyć dowody czy roboty te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami tymi są:

- a) poświadczenie,
- b) inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ust. 2). lit a) niniejszego Rozdziału.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, określone w wykazie, o którym mowa w Rozdz. IV ust. 1 pkt 2) zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, wskazanych w ust. 2 lit. a) i b) niniejszego Rozdziału. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w ust. 2) lit. a) i b) niniejszego Rozdziału budzić będą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynikać będzie, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

- 3) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Z przedłożonego wykazu musi w sposób jednoznaczny wynikać spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o którym mowa w Rozdz. IV ust. 1 pkt. 3) niniejszej SIWZ;
- 4) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie określonym w Rozdz. IV ust. 1 pkt. 4) niniejszej SIWZ.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający żąda, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 4) niniejszego Rozdziału. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, wówczas zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
4. Dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak przesłanek do wykluczenia składane są w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. V. ust. 1 lit b)-d) Wykonawca, przedkłada - dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
6. Dokument, o którym mowa w ust 5. lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 5 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienie ust. 6 stosuje się odpowiednio.

8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału, o których mowa w Rozdz. IV ust. 1 SIWZ polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. V ust. 1. lit a)-d). Dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale składane są w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy z dopiskiem „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie musi zostać złożone wraz z ofertą. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia obowiązani są łącznie wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz Rozdz. IV ust. 1 niniejszej SIWZ, natomiast dokumenty potwierdzające brak przesłanek wykluczenia - obowiązany jest złożyć każdy z tych podmiotów.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 184) złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące

miedzy nimi powiazania nie prowadza do zachwiania uczciwej konkurencji pomiedzy wykonawcami w postepowaniu o udzielenie zamowienia.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Zamawiający zastrzega, że forma przekazywania dokumentów za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną nie dotyczy dokumentów, dla których wymagane jest zachowanie formy pisemnej oraz wymienionych w Rozdziale V SIWZ.
3. W odniesieniu do Wykonawców występujących wspólnie, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców występujących wspólnie.
4. Wyjaśnienia treści SIWZ będą udzielane z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ust. 1, 1a, 1b i 2 ustawy Pzp:
 - a. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - b. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - c. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
 - d. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na swojej stronie internetowej tj. <http://www.mcm-milicz.pl/> na której udostępnił niniejszą SIWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej, określonej w ust. 4 lit d) niniejszego Rozdziału.

7. Jeżeli zmiana, o której mowa w pkt 6 prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o niniejszym zamówieniu, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
8. Jeżeli w wyniku zmiany, o której mowa w ust. 6 niniejszego Rozdziału nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej, określonej w ust. 4 lit d) niniejszego Rozdziału. Postanowienia ust. 6 stosuje się odpowiednio.
9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami, w godzinach od 8.00 do 15.00 w dni robocze jest:
Pan Zdzisław Konieczny e-mail: [mailto: z.konieczny@mcm-milicz.pl](mailto:z.konieczny@mcm-milicz.pl)
10. Adres do korespondencji listownej:
Milickie Centrum Medyczne Sp. z o.o.
ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz
z dopiskiem: postępowanie nr **MCM/WSM/ZP5/2015**

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 1 500 zł (słownie: tysiąc pięćset zł).
2. **Wadium** może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przed podmioty, o których mowa art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w PKOBP Centrum Bankowości Detalicznej - BIS nr 94 1440 1101 0000 0000 1368 2224 z adnotacją „**wadium – przetarg na wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie oddziału położniczego w obszarze traku porodowego na I piętrze budynku D MCM Sp. z o.o. w Miliczu w ramach projektu „Mały Dolnoślązak” znak sprawy: MCM/WSM/ZP5/2015**”
4. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno w treści zawierać:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) zobowiązanie gwaranta (banku lub zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całkowitej kwoty wadium nieodwołalnie lub bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy Pzp,
 - 5) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - 6) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu zostanie uznane za wniesione w terminie, jeżeli wpłynęło na rachunek bankowy Zamawiającego przed terminem składania ofert. Wadium wnoszone w pozostałych formach powinno być wniesione do Zamawiającego w oryginale przed terminem składania ofert poprzez złożenie w Biurze Zarządu Zamawiającego w pokoju nr 5/2D lub w oryginale dołączonym do oferty.
6. Zamawiający zwraca wadium:
- 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, lub unieważnieniu postępowania,
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) niezwłocznie, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
- 1) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co

- spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- 2) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 3) jeżeli Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. W przypadku nie wniesienia wadium do upływu terminu składania ofert Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Pzp ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w oryginale w całości w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca przygotowuje i przedkłada swoją ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
5. Oferta musi być kompletna i jednoznaczna. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

6. **Oferta musi zawierać:**

- 1) „Formularz oferty” wzór formularza stanowi **załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ**,
- 2) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale IV niniejszej SIWZ,
- 3) stosowne pełnomocnictwa – w przypadkach wskazanych w niniejszej SIWZ,
- 4) inne dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ.

7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać treści formularzy opracowanych przez Zamawiającego.

8. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(one), na podstawie odrębnych przepisów, do składania oświadczeń woli – reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. W przypadku, gdy dokumenty podpisywane są przez osobę reprezentującą Wykonawcę, której umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

9. Każda zapisana strona oferty powinna być zaparafowana przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę lub osobę(y) upoważnioną(e) do jej podpisania.

10. Wszystkie dokonane korekty, skreślenia i poprawki powinny być parafowane (w miejscu naniesienia tych poprawek) przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę lub osobę(y) upoważnioną(e) do jej podpisania.

11. Zaleca się, aby oferta była napisana na maszynie, komputerze lub w inny trwały sposób oraz trwale spięta i aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejno.

12. Zaleca się umieszczenie oferty w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu oznaczonym:

Oferta w przetargu pn.:

Wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie oddziału położniczego w obszarze traku porodowego na I piętrze budynku D MCM Sp. z o.o. w Miliczu w ramach projektu „Mały Dolnoślązak”

NIE OTWIERAĆ PRZED dniem 27.05.2015r., GODZ. 10:15 (zgodnie z terminem składania ofert)

Zamawiający zaleca, aby opakowanie wewnętrzne zawierające ofertę było opisane jw. oraz zawierało nazwę i adres (firmy) Wykonawcy.

13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w

terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu i oznaczone klauzulą:

„Nie udostępniać innym podmiotom, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.

Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy (np. art. 86 ust. 4 ustawy Pzp), lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku, gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosił będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.

14. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 - a) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo oznaczyć kolejnym numerem.
 - b) Wycofanie złożonej oferty nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Milickie Centrum Medyczne Sp. z o.o., ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz, , do dnia 27.05.2015r., do godziny 10:00.

2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 27.05.2015r., o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego: Milickie Centrum Medyczne Sp. z o.o., ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz I piętro budynku C, pokój C/56/2 (Sekcja Zamówień Publicznych i Obsługi Umów).**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Koperty opatrzone dopiskiem „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Następnie Zamawiający otworzy koperty oznaczone słowem „ZMIANA”. Opakowania wycofanych ofert nie będą otwierane, natomiast zmiany zostaną dołączone do ofert, których dotyczą.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty oraz pozostałych kryteriów oceny ofert.
8. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 6, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena ofertowa brutto będzie ceną ryczałtową, uwzględniającą wszystkie wymagania zawarte w SIWZ, obejmującą wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami i umową realizacji przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie opłaty i podatki, obejmujące m. in. podatek od towarów i usług (VAT).
2. Cena ofertowa brutto obejmuje wszystkie nakłady potrzebne do kompleksowego wykonania przedmiotu umowy i nie będzie podlegać waloryzacji. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli w chwili złożenia oferty nie przewidział wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Przedmiar robót jest materiałem pomocniczym dla sporządzenia kalkulacji ceny oferty i jest on dołączony do SIWZ wyłącznie celem ułatwienia Wykonawcy obliczenia ceny oferty. Zamawiający uznaje, że Wykonawca wziął pod uwagę wszystkie wymagania, bez względu na to czy zostały określone we wszystkich częściach dokumentacji przetargowej. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie wydatki oraz ryzyko związane z koniecznością zrealizowania przedmiotu zamówienia.
4. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest wskazać cenę za realizację całego przedmiotu zamówienia..
5. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych.

6. Sposoby zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku nr 7 do SIWZ (wzorzec umowy w sprawie zamówienia publicznego). Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, wg wartości nominalnej przedmiotu zamówienia.
7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miały obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - Cena oferty - 90% (90% = 90 pkt.)
 - Termin wykonania zamówienia - 7% (7% = 7 pkt.)
 - Liczba personelu zaangażowanego każdego dnia w realizację robót - 3% (3% = 3 pkt.)
2. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
3. Punktacja w kryterium CENA (C) zostanie obliczona, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:

$$P_C = \frac{C_{\min.}}{C_{of.}} \times 90 \text{ pkt}$$

4. Punktacja w kryterium TERMIN REALIZACJI (TR) zostanie obliczona, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:
 - a) jeżeli Wykonawca zaoferuje maksymalny termin realizacji otrzyma 0 pkt.;
 - b) jeżeli Wykonawca skróci termin realizacji o 1 dzień otrzyma 0,5 pkt.;
 - c) jeżeli Wykonawca skróci termin realizacji o 2 dni otrzyma 1 pkt.;
 - d) jeżeli Wykonawca skróci termin realizacji o 3 dni otrzyma 2 pkt.;
 - e) jeżeli Wykonawca skróci termin realizacji o 4 dni otrzyma 3,5 pkt.;
 - f) jeżeli Wykonawca skróci termin realizacji o 5 dni otrzyma 5 pkt.;
 - g) jeżeli Wykonawca skróci termin realizacji o 6 lub więcej dni otrzyma 7 pkt.

Maksymalny oferowany TERMIN REALIZACJI nie może przekroczyć 37 dni od dnia zawarcia umowy. Zaoferowanie dłuższego terminu realizacji skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

5. Punktacja w kryterium LICZBA PERSONELU ZAANGAŻOWANEGO KAŻDEGO DNIA W REALIZACJĘ ROBÓT (LP) zostanie obliczona, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:
 - a) jeżeli Wykonawca zaoferuje zaangażowanie minimalnej liczby osób otrzyma 0 pkt.;
 - b) jeżeli Wykonawca zaoferuje zaangażowanie 6 osób otrzyma 1 pkt.;
 - c) jeżeli Wykonawca zaoferuje zaangażowanie 7 osób otrzyma 2 pkt.;
 - d) jeżeli Wykonawca zaoferuje zaangażowanie 8 osób otrzyma 3 pkt.;
6. Za personel zaangażowany każdego dnia w realizację robót Zamawiający rozumie wyłącznie pracowników fizycznych wykonujących roboty budowlane, bez kadry zarządzającej (kierownika robót i kierowników robót branżowych oraz innych osób pełniących funkcje administracyjne lub organizacyjne).
7. Minimalna oferowana LICZBA PERSONELU ZAANGAŻOWANEGO KAŻDEGO DNIA W REALIZACJĘ ROBÓT (LP) nie może być niższa niż 5 osób. Zaoferowanie mniejszej liczby osób skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.
8. ŁĄCZNA PUNKTACJA OFERTY (S) zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:
$$S = C + TR + LP$$
9. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.
10. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
11. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert.
12. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający podpisze umowę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie określonym na podstawie art. 94 ust. 1 i 2 ustawy. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożą oni na żądanie Zamawiającego umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wysokość i termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a) Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
 - b) Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem Umowy.
2. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

- 2) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Zamawiający zwróci 70% wartości kwoty wniesionego zabezpieczenia, określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu, w terminie 30 dni od wykonania zamówienia i uznania za należycie wykonane, a 30% wartości kwoty wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady. Jeśli zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno w treści zawierać:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) zobowiązanie gwaranta (banku lub zakładu ubezpieczeń), że na żądanie beneficjenta gwarancji (Zamawiającego) złożone gwarantowi w dowolnym czasie w okresie ważności gwarancji, gwarant zapłaci beneficjentowi gwarancji należności wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
 - e) zobowiązanie gwaranta musi być nieodwołalne i bezwarunkowe, co znaczy, że nie może być uwarunkowane np. bezspornością żądanych należności lub uznaniem żądanych należności przez Wykonawcę lub złożeniem jakiegokolwiek oświadczenia ze strony Wykonawcy.
 - f) termin obowiązywania gwarancji: 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
 - g) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
5. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej nie może zawierać:
- a) żądania złożenia wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku lub jakiegokolwiek innej instytucji;
 - b) odwołania do warunków zawartych w innych dokumentach stosowanych przez gwaranta, takich jak: ogólne warunki gwarancji ubezpieczeniowych, regulaminy, instrukcje, wzory, itp.;

- c) klauzuli, iż gwarancja jest nieważna, jeśli z tytułu jej wystawienia Wykonawca nie dokonał płatności składki (raty składki) w ustalonym terminie.

XV. WZÓR UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach:

- a) zmiany terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy oraz z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności:
- gdy ze względów organizacyjnych zaistniałych u Zamawiającego nie było możliwe przystąpienie do wykonania umowy lub jej części w terminie przewidzianym przez Zamawiającego, w tym jeśli do dnia podpisania umowy Zamawiający nie zawarł umowy w sprawie sprawowania nadzoru inwestorskiego/ umowy o świadczenie usług inżyniera kontraktu;
 - w przypadku wstrzymania przez Zamawiającego lub inne służby nadzoru wykonywania robót, a także w sytuacji powstania obowiązku wstrzymania prac wynikającego z innych przepisów prawnych;
 - wskutek wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z warunkami technicznymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, technologii wykonania robót i obowiązującymi przepisami i normami,
 - w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych,
 - w przypadku konieczności usunięcia błędów lub nieścisłości w dokumentacji projektowej;
- b) zmiany osób pełniących nadzór nad wykonywanymi robotami budowlanymi:
- na wniosek Zamawiającego w przypadku, gdy nie wykonują swoich obowiązków wynikających z umowy;
 - na wniosek Wykonawcy w przypadku choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy lub kierowników robót instalacyjnych, nie wywiązywania się kierownika budowy lub kierowników robót instalacyjnych z obowiązków wynikających z umowy, jeżeli zmiana kierownika budowy lub kierowników robót instalacyjnych stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji).

W przypadku zmiany kierownika budowy lub kierowników robót instalacyjnych nowa osoba musi spełniać wymagania określone dla funkcji pełnionej przez osobę, w miejsce której zostaje zaangażowana, w treści SIWZ;

- c) zmiany w treści umowy, w tym dotyczące terminu realizacji, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w dniu zawarcia umowy, w tym w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
 - d) zmiany terminu realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwa od projektu budowlanego oraz usunięcia błędów lub nieścisłości w dokumentacji projektowej;
 - e) zmiany ilości robót budowlanych, wynikających ze zmiany projektu, której nie dało się przewidzieć w dniu zawarcia umowy, a jest konieczna dla uzyskania efektu końcowego,
 - f) zmiana dokonana na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy Prawo budowlane - zmiana w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,
 - g) zmiany postanowień niniejszej umowy, w szczególności w zakresie sposobu wykonania lub terminu realizacji, będących następstwem zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań technicznych lub materiałowych niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia, ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - h) zmiany technologii lub elementów przedmiotu zamówienia, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy;
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wprowadzenie robót zamiennych, o których mowa w ust. 2 jest dopuszczalne w następujących okolicznościach:
- a) jeżeli realizacja projektu przy zastosowaniu rozwiązań technicznych lub technologicznych wskazanych w dokumentacji projektowej lub STWiOR, groziłaby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu lub wykonaniem niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej lub takim wykonaniem, które skutkowałoby trudnościami w późniejszym użytkowaniu lub brakiem estetyki lub nieterminowym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) jeżeli konieczność zamiany wbudowywanych materiałów lub urządzeń jest spowodowana:
 - zaprzestaniem produkcji,
 - brakiem możliwości zakupu (towaru nie ma na rynku),

- c) jeżeli wprowadzane zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
6. Rozliczenie robót zamiennych nastąpi w oparciu o czynniki cenotwórcze, określone w Załączniku nr 3 do umowy. Z tytułu wykonania robót zamiennych Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie.
 7. W przypadku wprowadzenia robót zamiennych istotnych w świetle przepisów Prawa Budowlanego, projektant opracuje projekt zamienny wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji wynikających z przepisów prawa.
 8. Koszt wykonania projektu zamiennego obciążać będzie Zamawiającego w przypadku gdy roboty zamienne będą realizowane na żądanie Zamawiającego. W przypadku gdy roboty zamienne będą realizowane na wniosek Wykonawcy, koszt sporządzenia projektu zamiennego i uzyskania niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji wynikających z przepisów prawa obciążać będzie Wykonawcę.
 9. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dokonywane w postaci pisemnych aneksów podpisanych przez strony pod rygorem nieważności.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 1 i 2, są odwołanie oraz skarga do sądu
4. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

Odwołanie

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy - Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej wymienione wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Skarga do sądu

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. W postępowaniu toczącym się w skutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu VI Rodział 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
5. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XVII. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia,
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,
5. Załącznik nr 5 – Wykaz robót budowlanych ,
6. Załącznik nr 6 – Wykaz osób,
7. Załącznik nr 7 – Wzór umowy,
8. Załącznik nr 8 – Dokumentacja projektowa – Projekt budowlany - wykonawczy
9. Załącznik nr 9 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
10. Załącznik nr 10 – Przedmiar robót,
11. Załącznik nr 11 – Decyzja o pozwoleniu na budowę,
12. Załącznik nr 12 – Projekt budowlany – architektura, instalacje.