

Nr postępowania: MCM/WSM/ZP11/2015

REGULAMIN PRZETARGU

na sprzedaż zabudowanej nieruchomości gruntowej
położonej w Miliczu przy ul. Grzybowej 1

1. Pisemny przetarg nieograniczony na sprzedaż zabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w Miliczu przy ul. Grzybowej 1 ogłasza Milickie Centrum Medyczne sp. z o.o. z siedzibą w Miliczu, ul. Grzybowej 1, 56-300 Milicz, zwana dalej „Organizatorem przetargu”.
2. Przedmiotem przetargu jest zabudowana nieruchomość gruntowa położona w Miliczu przy ul. Grzybowej 1, oznaczona w ewidencji gruntów jako działka nr 16/8 AM 31 (obręb: Milicz), o powierzchni ogólnej gruntu 0,2759 ha, dla której Sąd Rejonowy w Miliczu IV Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr WR1M/00031339/3. Nieruchomość jest zabudowana według opisu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Cena wywoławcza nieruchomości wynosi: 580 000,00 zł netto (słownie: pięćset osiemdziesiąt tysięcy złotych netto).
4. W przetargu mogą uczestniczyć osoby fizyczne, prawne oraz spółki osobowe prawa handlowego, które złożą ważną ofertę, zawierającą wszystkie informacje i dokumenty wymienione w niniejszym Regulaminie i ogłoszeniu o sprzedaży nieruchomości.
5. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
6. Część jawna odbywa się w obecności oferentów i w jej trakcie Komisja Przetargowa dokonuje następujących czynności:
 - a) podaje liczbę otrzymanych ofert,
 - b) sprawdza, czy oferty nie zostały naruszone,
 - c) otwiera koperty z ofertami,
 - d) przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów w zakresie wskazanym w pkt 7 niniejszego Regulaminu przetargu oraz weryfikuje dokumenty potwierdzające wpłatę wadium,
 - e) zawiadamia oferentów o terminie i miejscu części niejawnej przetargu,
 - f) sporządza protokół,
 - g) zamyka część jawną przetargu.
7. Organizator przetargu dopuszcza możliwość poprawienia złożonych ofert po ich otwarciu, polegającego na poprawieniu:
 - a) oczywistych omyłek pisarskich - bezspornych, niebudzących wątpliwości,
 - b) widocznie mylnej pisowni wyrazu,
 - c) ewidentnego błędu gramatycznego,
 - d) niezamierzonego opuszczenia wyrazu bądź jego części,
 - e) ewidentnego błędu rzeczowego, np. określenia „31 lutego”,
 - f) rozbieżności pomiędzy ceną wpisaną liczbą a słownie, przyjmując, że właściwa jest cena podana słownie,
 - g) oczywistych omyłek rachunkowych - omyłek dotyczących działań arytmetycznych na liczbach,
 - h) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i

dzielenia,

i) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z warunkami przetargu niepowodujących zmian w treści oferty.

8. W części niejawnej Komisja dokonuje analizy ofert pod względem formalno-prawnym i ewentualnie dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty.

9. Przetarg może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca wymagania określone w niniejszym Regulaminie i oferowana cena jest wyższa lub równa cenie wywoławczej.

10. Warunkiem przystąpienia oferenta do przetargu jest:

a) złożenie w terminie oferty zgodnej z wymaganiami określonymi w niniejszym Regulaminie,

b) wpłacenie wadium w wysokości 58.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt osiem tysięcy złotych), przelewem na rachunek bankowy: **PKOBP Centrum Bankowości Detalicznej - BIS 94 1440 1101 0000 0000 1368 2224** w terminie do dnia 07.09.2015 r. do godz. 11:00. (w tytule przelewu wpisując: wadium, imię i nazwisko/nazwa oferenta, przetarg na sprzedaż nieruchomości).

11. Za dzień wpłaty wadium uważa się dzień i godzinę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Organizatora przetargu.

12. Oferty należy składać w Biurze Zarządu Milickiego Centrum Medycznego sp. z o.o. w Miliczu przy ul. Grzybowej 1 lub przesłać na ww. adres - w formie pisemnej, w kopercie zamkniętej, do dnia **07.09.2015 r. do godz. 11:00**. Termin uważa się za zachowany jeżeli oferta wpłynie do Organizatora przetargu do godz. 11:00 w dniu 07.09.2015 r.

13. Publiczne otwarcie ofert i część jawna przetargu nastąpi w dniu 07.09.2015 r. o godz. 11:15 w siedzibie Organizatora przetargu przy ul. Grzybowej 1 w Miliczu (I piętro, budynek „C”, pokój C/56/2 - Sekcja zamówień publicznych i obsługi umów).

14. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

15. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.

16. Oferta musi zawierać:

a) imię, nazwisko i adres oferenta lub nazwę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub spółka osobowa prawa handlowego,

b) datę sporządzenia oferty,

c) oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń według Załącznika Nr 2 do niniejszego Regulaminu,

d) oferowaną cenę netto,

e) oferowaną cenę brutto.

17. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

a) kopie dowodu wpłacenia wadium,

b) kserokopie dowodów osobistych (dot. osób fizycznych), wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego (dot. podmiotów podlegających wpisowi do KRS) lub inny dokument - odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pełnomocnictwo stwierdzające prawo osób podpisujących ofertę do składania w imieniu oferenta oświadczeń woli oraz reprezentowania oferenta w przetargu (aktualne na dzień składania ofert).

18. Oznakowanie koperty zawierającej ofertę winno zawierać:

a) nazwę i adres Organizatora przetargu: Milickie Centrum Medyczne sp. z o.o., ul. Grzybowa 1,

56-300 Milicz.

b) dokładne oznaczenie oferenta: imię i nazwisko/nazwę, adres, numer telefonu, umożliwiające dalszą korespondencję z oferentem lub zwrot nieotwartej oferty przetargowej, która wpłynie po terminie składania ofert.

19. Koperta musi być zamknięta i opatrzona dopiskiem „NIE OTWIERAĆ przed dniem 07.09.2015 r., GODZ. 11:15, OFERTA – PRZETARG NA SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI”.

20. Jeżeli koperta zawierająca ofertę nie będzie odpowiednio oznakowana i zamknięta, Organizator przetargu nie bierze odpowiedzialności za jej nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie.

21. Oferty niespełniające wymagań określonych w niniejszym Regulaminie będą odrzucone.

22. Oferta doręczona Organizatorowi przetargu po wyznaczonym przez Organizatora przetargu terminie, zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania.

23. Oferent może wycofać ofertę, składając pisemne oświadczenie woli Organizatorowi przetargu, nie później niż ostatniego dnia wyznaczonego do składania ofert.

24. Wyniki postępowania przetargowego lub informacja o zamknięciu przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert zostaną podane do publicznej wiadomości w terminie 5 dni od dnia zamknięcia postępowania przetargowego lub unieważnienia przetargu.

25. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

26. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą ogłoszenia wyników postępowania przetargowego lub podania informacji o zamknięciu przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

27. Oferent ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty oraz ryzyko uchybienia wymaganiom dotyczącym opracowania i złożenia dokumentów przetargowych.

28. Poniesienie tych kosztów przez oferenta nie powoduje żadnych zobowiązań do ich zwrotu po stronie Organizatora przetargu i nie powoduje zaliczenia ich na poczet wadium.

29. Zapytania oferentów, mające istotny wpływ na prawidłowe sporządzenie oferty, mogą być przedstawione Organizatorowi przetargu jedynie w formie pisemnej, najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.

30. Organizator przetargu obowiązany jest do udzielenia niezwłocznie pisemnej odpowiedzi na pytania oferentów.

31. W przypadku złożenia równorzędnych najkorzystniejszych ofert zostanie zorganizowany dodatkowy przetarg pisemny - ograniczony do oferentów, którzy złożyli te oferty.

32. Po zakończeniu prac Komisji Przetargowej i ogłoszeniu wyników przetargu:

a) wadium zwraca się oferentom, których oferty nie zostały wybrane, w terminie 3 dni roboczych od dnia zamknięcia postępowania przetargowego,

b) wadium oferenta, którego oferta została wybrana, zalicza się na poczet nabycia nieruchomości,

c) wadium oferenta, którego oferta została wybrana, zostaje zachowane przez Organizatora przetargu, jeżeli oferent nie przystąpił do podpisania umowy w terminie, określonym w piśmie o którym mowa w pkt 33 niniejszego Regulaminu.

33. Oferent, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony na piśmie, najpóźniej w terminie 7 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

34. Umowa sprzedaży nieruchomości będącej przedmiotem przetargu zostanie zawarta w formie aktu

notarialnego, w terminie wyznaczonym przez Organizatora przetargu.

35. Koszty zawarcia umowy notarialnej sprzedaży nieruchomości będącej przedmiotem przetargu ponosi Kupujący.

36. Termin wydania nieruchomości Kupującemu zostanie określony w akcie notarialnym.

37. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej dokumentacji przetargowej przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie mogą być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczący w postępowaniu.

38. Osobami uprawnionym do bezpośredniego kontaktu z oferentami są:

a) Edward Smolka – Kierownik Działu Technicznego MCM sp. z o.o. z siedzibą w Miliczu tel 797-307-600,

b) Zdzisław Konieczny - Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych i Obsługi Umów MCM sp. z o.o. z siedzibą w Miliczu tel.797-307-787.

39. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

40. Regulamin przetargu dostępny jest w siedzibie Organizatora przetargu, do wglądu dla uczestników przetargu oraz na stronie internetowej Organizatora przetargu www.mcm-milicz.pl w zakładce przetargi powyżej 30 tys. euro .

Milicz, dnia 04.08.2015r.

ZATWIERDZIŁ:

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis nieruchomości

Załącznik nr 2 - Oświadczenie oferenta


PREZES
Milickie Centrum Medyczne
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Maciej Biardzki