

Postępowanie konkursowe Nr **MCM/WSM/K03/2015.**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**MILICKIE CENTRUM MEDYCZNE**  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz

# SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU

**KONKURS OFERT**  
**NA WYBRANE BADANIA LABORATORYJNE DLA MILICKIEGO**  
**CENTRUM MEDYCZNEGO SP. Z O.O., W MILICZU.**

**KOD CPV – 85145000-7**

***Termin składania ofert: 19.11.2015 r.***

zatwierdzam do stosowania

Milicz, dnia 04.11.2015 r.

.....  
*Prezes Zarządu*  
*MCM sp. z o.o.*



**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA  
WYSYŁKOWE BADANIA LABORATORYJNE DLA  
MILICKIEGO CENTRUM MEDYCZNEGO SP. Z O.O., W MILICZU.**

**I. INFORMACJE WSTĘPNE:**

a) **Udzielający zamówienia:**

**Milickie Centrum Medyczne sp. z o.o.**

ul. Grzybowa 1, 56 – 300 Milicz

NIP: 916-13-88-184

REGON: 021370427

KRS: 0000367386

[www.mcm-milicz.pl](http://www.mcm-milicz.pl)

tel. 71/38 46 754, fax 71/38 40 652

e-mail: [sz@mcm-milicz.pl](mailto:sz@mcm-milicz.pl)

b) **Tryb postępowania: Konkurs ofert**

podstawę prawną stanowią:

art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15.04.2011 r., o działalności leczniczej (tj.: Dz. U. z 2015 r., poz. 618)

oraz art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147-150, art. 151 ust. 1,2 i ust. 4-6, art. 152, art. 153 i art.

154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27.08.2004 r., o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze

środków publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 581, z późn. zm.).

**II. WARUNKI KONKURSU:**

Szczegółowe warunki konkursu ofert określają wymagania stawiane oferentom, sposób przeprowadzenia konkursu, tryb składania ofert oraz tryb zgłaszania i rozpatrywania protestów i odwołań związanych z tymi czynnościami.

W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w szczegółowych warunkach konkursu ofert.

Organizatorem konkursu ofert poprzedzającego zawarcie umowy jest Milickie Centrum Medyczne sp. z o.o., w Miliczu przy ul. Grzybowej 1, 56-300 Milicz, zwanym Udzielającym zamówienia.

**III. OGŁOSZENIE O KONKURSIE ZAMIESZCZONO NA:**

a) Tablicy ogłoszeń w siedzibie MCM sp. z o.o. w Miliczu

b) Stronie internetowej MCM sp. z o.o. – [www.mcm-milicz.pl](http://www.mcm-milicz.pl)

**IV. PRZEDMIOT KONKURSU:**

Przedmiotem niniejszego konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie przyjęcia obowiązku wykonywania wybranych badań diagnostycznych (immunochemiczne i innch) w pomieszczeniach należących do Przyjmującego Zamówienie, zgodnie z Załącznikiem Nr 1(formularz asortymentowo cenowy) , który będzie podlegał ocenie pod względem zaproponowanej ceny oraz Załącznika Nr 2 (badania dodatkowe), których ceny Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest podać jeżeli badania takie wykonuje lecz Udzielający Zamówienie nie zapewnia, że będzie je zlecał lub będzie zlecał sporadycznie.

Przyjmujący Zamówienie powinien wraz z ofertą przedstawić oddzielnie także cennik innych badań nie wymienionych przez Udzielającego Zamówienie w Załączniku Nr 1 i Załączniku Nr 2 a które są dostępne u Przyjmującego Zamówienie, które nie będą brane do oceny ofert ale Udzielający Zamówienia może sporadycznie zlecić wykonanie tych badań.

**V. WYSYŁKOWE BADANIA LABORATORYJNE**

Informacje na temat rodzajów i przewidywanej liczby badań wraz z warunkami granicznymi znajdują się w materiałach informacyjnych i Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert (SWKO).

**Wszystkie badania muszą być wykonywane przy użyciu odczynników spełniających wymagania określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r., o wyrobach medycznych (tj.:Dz. U. z**

2015 r., poz. 876), które zostały zgłoszone do Rejestru Wytwórców i Wyrobów Medycznych w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych. Zamawiający wymaga również spełnienia następujących warunków odnośnie przedmiotu zamówienia:

1. Materiały (próbki) odbierane będą co najmniej dwa razy w tygodniu od Udzielającego Zamówienie;
2. Przyjmujący Zamówienie odbiera materiał do badania i dostarcza wyniki na własny koszt w terminach wynikających ze złożonej oferty,
3. W przypadku kiedy wyniki badań znacznie odbiegają od normy, co może zagrażać życiu lub zdrowiu pacjenta Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Udzielającego Zamówienie w sposób ustalony wcześniej (telefon, fax, e-mail)
4. Przyjmujący Zamówienie będzie wcześniej przysyłał wyniki Udzielającemu Zamówienie faksem lub elektronicznie a następnie oryginały w wersji papierowej.
5. Przyjmujący Zamówienie musi udokumentować udział jego laboratorium w międzynarodowych kontrolach jakości badań w zakresie immunochemii poparty certyfikatami, z wyszczególnieniem badań wirusologicznych.

#### VI. OBOWIĄZKI OFERENTA:

- 1) Do konkursu mogą przystąpić podmioty lecznicze, spełniające wymagania opisane w ustawie o działalności leczniczej i niniejszych szczegółowych warunkach konkursu ofert.
- 2) Oferent winien posiadać personel z odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami do wykonywania badań objętych konkursem ofert, wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa.
- 3) Oferent winien posiadać odpowiednie warunki lokalowe, wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny, które pozwalają na realizację pełnego zakresu badań wymaganych przez Udzielającego Zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w obowiązujących przepisach.
  - Ustawy o Diagnostyce Laboratoryjnej z 27.07.2001r., (t.j.: Dz. U. z 2014r., poz. 1384 ze zm.),
  - Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych – Dz. U. z 2006 Nr 61, poz.435 z późn. zm.
- 4) Oferent będzie wykonywał świadczenia zdrowotne na podstawie indywidualnych zleceń opieczętowanych pieczęcią nagłówkową Udzielającego Zamówienie, wystawianych i podpisywanych przez lekarzy Udzielającego Zamówienia, lub zlecenie wygenerowane w laboratoryjnym systemie informatycznym Udzielającego Zamówienia. Zlecenie musi być zatwierdzone przez Diagnostę Laboratoryjnego Działu Diagnostyki Laboratoryjnej MCM sp. z o.o., w Miliczu.
- 5) Oferent zapewni wykonywanie badań zgodnie z zasadami wiedzy medycznej i dobrej praktyki laboratoryjnej przy jednoczesnym zachowaniu należytej staranności.
- 6) Oferent jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej stosownie do obowiązujących przepisów prawa.
- 7) Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zamieszczonymi na stronie internetowej Udzielającego Zamówienie [www.mcm-milicz.pl](http://www.mcm-milicz.pl) w zakładce przetargi powyżej 30 tys. euro zawartymi w przetargu P.T.: KONKURS OFERT NA WYBRANE BADANIA LABORATORYJNE DLA MILICKIEGO CENTRUM MEDYCZNEGO SP. Z O.O., W MILICZU oraz w szczegółowych warunkach konkursu ofert.
- 8) Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest złożenie Udzielającemu Zamówienia oferty wraz z wymaganymi dokumentami, zgodnie z wymogami ustalonymi przez Udzielającego Zamówienia.
- 9) Oferent zobowiązuje się zapewnić dostęp do udzielanych świadczeń w sposób określony w Załączniku Nr 1.
- 10) Realizacja zamówienia winna być zgodna z warunkami zawartymi w Załączniku Nr 1.

#### VII. CEL ZAMÓWIENIA:

Celem zamówienia jest zapewnienie należytej opieki zdrowotnej pacjentom, osobom ubezpieczonym i innym osobom uprawnionym do świadczeń opieki zdrowotnej korzystającym z usług Wielospecjalistycznego Szpitala w Miliczu przy najkorzystniejszych warunkach finansowych obciążających tutejszy Szpital. Świadczenia zdrowotne obejmują potencjalnych

pacjentów Milickiego Centrum Medycznego sp. z o. o., zamieszkałych głównie na terenie Powiatu Milickiego oraz ościennych gmin i powiatów, a szacowana ilość mieszkańców objętych tymi usługami na tym obszarze wynosi 50.000 osób.

#### VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami.
4. Oferta musi być podpisana a kserokopie potwierdzone klauzulą „Potwierdzam za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty i reprezentacji Przyjmującego Zamówienie określoną we właściwym rejestrze lub podpisane przez osobę upoważnioną.
5. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Wszelkie poprawki w tekście powinny być czytelne (poprzedni zapis przekreślony a zmiana parafowana).
7. Wszystkie strony powinny być spięte i ponumerowane w taki sposób, by zapobiec dekompletacji.
8. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.
10. Cena jednostkowa powinna być podana w PLN i utrzymana na tym samym poziomie przez cały okres obowiązywania umowy.
11. Brak wymaganego dokumentu spowoduje wezwanie do uzupełnienia pod rygorem odrzucenia oferty.
12. Błędy w ofercie, brak podpisu lub podpis osoby nieuprawnionej spowoduje odrzucenie oferty.
13. Należy stosować kopertę zewnętrzną i wewnętrzną.

*Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych i podpisanych stronach, należy umieścić w zapieczętowanej wewnętrznej kopercie, opatrzonej danymi Oferenta.*

**Wewnętrzna koperta/opakowanie zawierające ofertę, powinno posiadać nazwę oraz dokładny adres Wykonawcy, aby można było odesłać ją bez otwierania, w przypadku złożenia jej po wyznaczonym terminie na składanie ofert.** Zewnętrzna koperta powinna być opatrzona napisem:

**MCM/WSM/K03/2015**  
**KONKURS OFERT NA WYSYŁKOWE BADANIA**  
**LABORATORYJNE**  
TERMIN SŁADANIA OFERT : 19.11.2015 r., godz. 11<sup>00</sup>.

**oferta zawiera ..... kart**

14. Ofertę należy dostarczyć do Biura Zarządu Milickiego Centrum Medycznego sp. z o.o., w Miliczu przy ul. Grzybowej 1, lub przesłać na adres: Milickie Centrum Medyczne sp. z o.o., ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz pod warunkiem, że będzie dostarczona **do godz. 11<sup>00</sup> w dniu 19.11.2015r.**
15. Udzielający Zamówienia potwierdza wpływ oferty poprzez adnotację na kopercie zawierającą datę i godzinę złożenia oferty.
16. Po zakończeniu postępowania konkursowego oferty złożone Udzielającemu Zamówienia wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi z wyjątkiem ofert złożonych po terminie.
17. Czas trwania umowy 24 miesiące liczone od dnia podpisania umowy.
18. Kryterium oceny ofert - oferowana cena 100 %.
19. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do nie dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 20. Prawidłowo złożona oferta powinna zawierać:**
  - 1) Wypełniony i podpisany załącznik Nr 1 – formularz asortymentowo- cenowy.
  - 2) Wypełniony i podpisany załącznik Nr 2 – formularz asortymentowo-cenowy.
  - 3) Załącznik Nr 3 – wzór umowy zparafowany na każdej stronie.

- 4) Załącznik Nr 4 wypełniony i podpisany – Oświadczenie Przyjmującego Zamówienie.
- 5) Załącznik Nr 5 - **Formularz oferty** wypełniony i podpisany.
- 6) Dokumenty rejestrowe Przyjmującego Zamówienie: NIP, Regon, KRS, Księga rejestrowa, zaświadczenie o wpisie do ewidencji laboratoriów - potwierdzone za zgodność z oryginałem.
- 7) Pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta sporządzona jest przez pełnomocnika.
- 8) Polisa OC, potwierdzona za zgodność z oryginałem.
- 9) Certyfikaty, Zaświadczenia z międzynarodowej kontroli jakości badań w zakresie immunochemii z wyszczególnieniem badań wirusologicznych za ostatni rok.
21. Świadczenia zdrowotne zlecane będą przez Udzielającego zamówienie sukcesywnie w ilościach uzależnionych od jego aktualnych potrzeb
22. Przyjmujący Zamówienie udzielać będzie świadczeń zdrowotnych osobom ubezpieczonym i innym osobom uprawnionym do świadczeń zdrowotnych korzystającym z usług Wielospecjalistycznego Szpitala w Miliczu uprawnionym do laboratoryjnych świadczeń zdrowotnych.

#### IX. TRYB OTWIERANIA OFERT:

- 10) Otwieranie ofert jest jawne i nastąpi w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.
- 11) Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz do przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.
- 12) Podczas otwierania kopert z ofertami oferenci mogą być obecni oraz mogą składać wyjaśnienia i oświadczenia do protokołu.
- 13) Komisja konkursowa w części jawnej ogłasza obecnym oferentom, które z ofert będą brały udział w konkursie, a które zostają odrzucone.
- 14) Odrzuceniu podlega oferta:
  - złożona po terminie,
  - zawierająca nieprawdziwe informacje,
  - jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
  - jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - jeżeli oferent lub oferta nie odpowiadają warunkom określonym w przepisach prawa oraz Szczegółowym Warunkom Konkursu Ofert,
  - złożona przez oferenta, z którym została rozwiązana umowa przez Udzielającego zamówienia w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta.
- 15) W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
7. Prezes Zarządu Milickiego Centrum Medycznego sp. z o.o., w Miliczu unieważni postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:
  - nie wpłynęła żadna oferta,
  - odrzucono wszystkie oferty,
  - kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w tym postępowaniu,
  - nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienie, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
8. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty następuje w części niejawnego konkursu.
9. Komisja konkursowa w części niejawnego może przeprowadzić negocjacje z oferentem w celu ustalenia harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym czasu oczekiwania na wykonanie badania objętych konkursem ofert.
10. Rozstrzygnięcie postępowania ogłoszone zostanie w miejscu i terminie określonych w ogłoszeniu o konkursie.

11. Rozstrzygnięcie konkursu ogłoszone zostanie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Milickiego Centrum Medycznego sp. z o.o., oraz na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia: [www.mcm-milicz.pl](http://www.mcm-milicz.pl)
12. Udzielający Zamówienia poinformuje oferenta w formie pisemnej lub telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.
13. W przypadku gdy oferent uchylił się od zawarcia umowy, Udzielający Zamówienie wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.

#### X. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z RAMIENIA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA:

- w sprawach formalnych postępowania konkursowego Zdzisław Konieczny – kontakt w godzinach 8:00 do 14:00 tel. 797 307 787, fax. (71) 38 40 652,
- w sprawach merytorycznych – mgr Elżbieta Kurowska – kierownik działu diagnostyki laboratoryjnej, mgr Maciej Ośko kontakt od pon. do pt. w godz. 8:00 do 14:00, tel. 797 307 826, lub 797 307 828.
- Pytania do niniejszego postępowania konkursowego należy przysyłać w wersji edytowalnej na adres e-mail [sz@mcm-milicz.pl](mailto:sz@mcm-milicz.pl) oraz podpisane oryginały pytań przesyłać na adres: **Milickie Centrum Medyczne sp. z o.o., ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz.**

#### XI. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH:

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
6. Oferent może wnieść do Prezesa Zarządu MCM sp. z o.o. w Miliczu w terminie 7 dni roboczych od daty ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie podlega rozpatrzeniu w ciągu 7 dni roboczych od daty jego otrzymania przez Udzielającego Zamówienie. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.

#### XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

W sprawach nie uregulowanych w niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert mają zastosowanie następujące przepisy:

- ustawa z dnia 15.04.2011 o działalności leczniczej (t.j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 618),
- ustawa z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 581 z późn.zm.),
- kodeks cywilny.

W przypadku, gdy oferent, którego oferta została wybrana w postępowaniu konkursowym będzie się uchylał od podpisania umowy, Udzielający zamówienia ma prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert uznanych za ważne bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

#### XIII. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik Nr 1 – formularz asortymentowo – cenowy.
2. Załącznik Nr 2 - formularz asortymentowo – cenowy.
3. Załącznik Nr 3 – wzór umowy.
4. Załącznik Nr 4 – oświadczenie Przyjmującego Zamówienie.
5. Załącznik Nr 5 – Formularz Oferty.

