

REGULAMIN

ODDZIAŁU PODWÓJNEJ DIAGNOZY

1. Postanowienia wstępne

1. Każdy pacjent przyjęty do Milickiego Centrum Medycznego jest zobowiązany do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i jego przestrzegania. Obowiązek ten dotyczy również osób odwiedzających pacjentów.
2. Celem Regulaminu jest określenie zasad funkcjonowania Oddziału, praw i obowiązków pacjentów oraz zasad współpracy z personelem.
3. Regulamin ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa, porządku oraz stworzenie warunków sprzyjających leczeniu i zdrowieniu.

2. Charakterystyka i zadania Oddziału

1. Oddział Podwójnej Diagnozy i Leczenia Uzależnień jest całodobowym, koedukacyjnym oddziałem terapeutycznym.
Standardowy okres leczenia wynosi 10 tygodni.
2. Oddział realizuje zadania w zakresie kompleksowego leczenia osób uzależnionych, u których współwystępują zaburzenia psychiczne.
3. Do głównych zadań Oddziału należy:
 - realizacja programu psychoterapii uzależnień,
 - udzielanie indywidualnych świadczeń terapeutycznych i medycznych,
 - motywowanie pacjentów do kontynuacji leczenia w warunkach ambulatoryjnych,
 - prowadzenie działań edukacyjnych i konsultacyjnych dla rodzin osób uzależnionych.

3. Struktura i organizacja pracy

1. W skład personelu Oddziału wchodzi:
 - Ordynator Oddziału,
 - lekarze psychiatrzy (etatowi, rezydenci, dyżurni),
 - psychologowie,
 - specjaliści psychoterapii uzależnień,
 - pielęgniarki i pielęgniarze,
 - opiekunowie medyczni,

- sekretarka medyczna,
- stażyści i wolontariusze.

2. Ordynator Oddziału:

- zapewnia prawidłową organizację pracy personelu,
- sprawuje nadzór nad procesem terapii i dokumentacją medyczną,
- opracowuje harmonogram pracy zespołu terapeutycznego,
- czuwa nad przestrzeganiem zasad bezpieczeństwa i regulaminu.

4. Zasady przyjęcia pacjentów

1. Przyjęcia planowe odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00–12:00 poprzez Izbę Przyjęć Psychiatryczną.
2. Warunkiem przyjęcia jest wcześniejsza kwalifikacja terapeutyczna (rozmowa wstępna – osobiście lub telefonicznie).
3. Pacjenci przyjmowani są na podstawie skierowania od lekarza POZ lub specjalisty. Pacjenci bezdomni lub nieubezpieczeni mogą być przyjęci na podstawie skierowania i decyzji Ordynatora.
4. Pacjenci poddawani są badaniu alkomatem (wynik 0,0‰).
W razie podejrzenia użycia innych substancji wykonuje się test z moczu za zgodą pacjenta.
5. Pacjenci z objawami zespołu abstynencyjnego, będący pod wpływem alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych lub w zaostrzeniu choroby psychicznej nie są przyjmowani do Oddziału.

5. Odwiedziny pacjentów

1. Odwiedziny są dozwolone w weekendy:
 - w soboty w godzinach 15:00–17:00,
 - w niedziele w godzinach 10:00–17:00.
2. Odwiedziny odbywają się wyłącznie w wyznaczonej sali terapeutycznej. Zakazuje się odwiedzin w salach chorych.
3. Jednocześnie pacjenta może odwiedzać jedna osoba.
W uzasadnionych przypadkach Ordynator może wyrazić zgodę na większą liczbę odwiedzających.
4. Osoby nieletnie (13–18 lat) mogą odwiedzać pacjentów wyłącznie za zgodą Ordynatora i pod opieką dorosłego.
5. W sytuacjach epidemiologicznych Ordynator może ograniczyć lub zawiesić odwiedziny.

6. Prawa pacjenta

1. Prawa pacjenta określone są w „Karcie Praw Pacjenta”.

Pacjent ma w szczególności prawo do:

- bezpłatnych świadczeń zdrowotnych i leków,
- właściwego leczenia i warunków pobytu,
- kontaktu telefonicznego z rodziną,
- poszanowania intymności i godności osobistej,
- opieki duszpasterskiej,
- składania skarg i wniosków,
- dostępu do dokumentacji medycznej,
- złożenia rzeczy wartościowych do depozytu.

2. Informacji o stanie zdrowia udzielają wyłącznie lekarz prowadzący, Ordynator, psycholog lub terapeuta – za zgodą pacjenta.

Informacji nie udziela się telefonicznie.

W przypadkach nagłych informacje przekazuje się osobie upoważnionej przez pacjenta.

7. Obowiązki pacjenta

1. Pacjent jest zobowiązany do:

- aktywnego uczestnictwa w zajęciach terapeutycznych i społeczności

(plan zajęć znajduje się w załączniku)

- przestrzegania zaleceń lekarskich i terapeutycznych,
- przyjmowania leków zgodnie z zaleceniami,
- utrzymywania porządku i higieny osobistej,
- poszanowania mienia szpitala,
- zachowania tajemnicy dotyczącej terapii innych pacjentów,
- braku kontaktów seksualnych z innymi pacjentami i personelem.

2. Pacjent zobowiązany jest do powstrzymywania się od używania substancji psychoaktywnych.

Może zostać poddany wyrwykowym badaniom na obecność alkoholu lub narkotyków.

3. Na zajęcia terapeutyczne można wносить wyłącznie wodę w butelce.

Zakazuje się przynoszenia innych napojów.

4. Pacjent ma obowiązek stosować się do ciszy nocnej (22:00–6:00) i przebywać w sali po godzinie 22:00.

5. Palenie tytoniu jest dozwolone jedynie w wyznaczonej palarni, w czasie wolnym od zajęć.
6. Zabrania się:
 - posiadania leków nieprzepisanych przez lekarza Oddziału,
 - używania tabaki, tytoniu, e-papierosów, alkoholu, napojów energetyzujących,
 - hazardu i zachowań ryzykownych,
 - wykonywania zabiegów naruszających ciągłość skóry (np. tatuaży, kolczykowania),
 - nagrywania obrazu lub dźwięku na terenie Oddziału.
 - Stosowania agresji słownej i fizycznej
7. Pacjent ma obowiązek zgłosić każdą otrzymaną przesyłkę. Otwieranie przesyłek odbywa się w obecności personelu.
8. W uzasadnionych przypadkach personel może dokonać kontroli rzeczy pacjenta w jego obecności oraz w obecności co najmniej dwóch pracowników Oddziału – wyłącznie w celu zapewnienia bezpieczeństwa.
9. Wyjścia poza Oddział możliwe są za zgodą Ordynatora i po konsultacji z zespołem terapeutycznym.
Samowolne opuszczenie Oddziału jest traktowane jako naruszenie zasad i skutkuje wypisem dyscyplinarnym.
10. Przepustka wydawana jest tylko w wyjątkowych sytuacjach losowych. Po powrocie z przepustki pacjent poddawany jest badaniu trzeźwości.
11. Rzeczy pozostawione po wypisie należy odebrać w ciągu 7 dni. Po tym terminie są przekazywane do magazynu depozytowego lub utylizowane.

8. Proces terapeutyczny

1. Etapy terapii obejmują:
 - zapoznanie z Regulaminem i zasadami funkcjonowania Oddziału,
 - badanie lekarskie i diagnozę wstępną,
 - wywiad terapeutyczny i ustalenie celów terapii,
 - realizację programu psychoterapii indywidualnej i grupowej,
 - monitorowanie postępów,
 - przygotowanie do kontynuacji leczenia po wypisie.
2. Program terapii obejmuje m.in.:
 - pracę nad świadomością uzależnienia,
 - zrozumienie współistniejących zaburzeń psychicznych,
 - rozwijanie umiejętności społecznych i emocjonalnych,

- naukę zapobiegania nawrotom,
- budowanie osobistej sieci wsparcia.

9. Wypis i ponowne przyjęcie

1. Wypis następuje po ukończeniu programu terapeutycznego lub w przypadkach określonych w regulaminie.
2. Pacjent może zostać wypisany dyscyplinarnie za poważne naruszenie zasad bezpieczeństwa lub regulaminu.
3. Ponowne przyjęcie pacjenta wypisanego dyscyplinarnie lub na własne żądanie jest możliwe po ponownej kwalifikacji terapeutycznej i w miarę dostępności miejsc.

10. Tryb składania skarg

Pacjent może zgłaszać skargi lub wnioski w następującej kolejności:

1. Ordynator Oddziału,
2. Zarząd Milickiego Centrum Medycznego,
3. Rzecznik Praw Pacjenta,
4. Okręgowa Izba Lekarska,
5. Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych.

11. Postanowienia końcowe

1. Przestrzeganie niniejszego Regulaminu stanowi integralną część procesu terapeutycznego.
2. Regulamin jest dostępny dla pacjentów w dyżurce pielęgniarskiej oraz na tablicy informacyjnej.