

Milicz, dnia 15.07.2016r.

Milickie Centrum Medyczne sp. z o.o.
56 –300 Milicz, ul. Grzybowa 1,
Tel. 71/ 38 46 754 fax. 71 3840652

Zaproszenie do złożenia oferty

dotyczące postępowania wyłączonego ze stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.)

Nr postępowania : **MCM/SZ/08/2016**

1. Zamawiający:

Milickie Centrum Medyczne sp. z o.o.
56 –300 Milicz, ul. Grzybowa 1, tel./ 071 3846754, fax. 071 3840652
NIP 916-13-88-184

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa płynów infuzyjnych (2 pakiety) dla Milickiego Centrum Medycznego sp. z o.o. w Miliczu.**

Kody CPV: 33.14.00.00.-3 – materiały medyczne, 33692500-2 – płyny dożylnie, 33194120 – artykuły do infuzji.

3. Termin realizacji zamówienia :

Od podpisania umowy do dnia **20.06.2017 r.**

4. Osoby wyznaczone do porozumiewania się z wykonawcami:

W sprawach merytorycznych mgr farm. Edyta Kowalczyk , tel. **797 307 837.**

W sprawach formalnych **Zdzisław Konieczny** tel.: **797 307 787;**

5. Kryteria wyboru oferty:

Opis sposobu obliczenia ceny:

Kryterium wyboru oferty będzie zaproponowana cena brutto wykonania dostaw zgodnie z formularzami cenowymi stanowiącym integralną część niniejszej dokumentacji.

Cena podana w ofercie (cena ofertowa brutto) powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia łącznie z kosztami dostaw do apteki szpitalnej.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.

Ceny winny być podane w zaokrągleniu do dwóch znaków po przecinku.

Wartością ocenianą jest cena brutto wpisana do formularzy cenowych stanowiących załączniki Nr 2 do niniejszej dokumentacji przetargowej.

Dopuszcza się składanie ofert częściowych, Zamawiający nie wyraża zgody na wydzielanie poszczególnych pozycji w ramach pakietów.

O wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ważnych ofert (spełniających wymagania Zamawiającego opisane w niniejszym zaproszeniu) decydować będzie kryterium najniższej ceny brutto.

6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy oraz wymagane dokumenty

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę.

Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w ofercie, w tym dokumentów potwierdzających spełnianie warunków:

- 1) Wypełniony Formularz oferty – Załącznik **Nr 1** - podpisany na każdej stronie (wg. wzoru).
- 2) Wypełnione Formularze cenowe – Załączniki **Nr 2** (wg. wzoru).
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu wymogów i braku podstaw do wykluczenia z postępowania – Załącznik **Nr 3** (wg. wzoru)
- 4) Zaakceptowany na każdej stronie wzór umowy – Załącznik **Nr 4** (wg. wzoru).
- 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w powyższym zakresie. W przypadku podmiotów występujących wspólnie ww. dokument musi złożyć każdy z podmiotów występujących wspólnie.

Jeśli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów - pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wzór umowy stanowiący załącznik do zaproszenia jest integralną częścią zaproszenia i zapisy w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.

Zamawiający zawrze umowę w możliwie najkrótszym terminie od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. tj.: 20 dni od terminu składania ofert.

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego poniżej 30 000,00 euro., w związku z czym nie znajduje do niego zastosowania Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015r., poz.2164 ze zm.)
2. Adres strony internetowej Zamawiającego www.mcm-milicz.pl
3. Nie dopuszcza się składania oferty wariantowej ani alternatywnej.

7. Opis przedmiotu zamówienia

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostawę płynów infuzyjnych (2 pakiety) dla Milickiego Centrum Medycznego sp. z o.o. w Miliczu, o wartości zamówienia nie przekraczającym 30 000,00 euro. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w formularzach cenowych, tj. w załącznikach Nr 2.

Poszczególne pakiety opisane są w kolejnych arkuszach dokumentu EXCEL.

Szczegółowy opis realizacji przedmiotu niniejszego postępowania oraz określenie rodzaju i zakresu dostaw zawiera załącznik Nr 4 do niniejszego zaproszenia (wzór umowy).

Dostawy odbywać się będą w transzach (sukcesywnie), na bieżąco, w odpowiednich warunkach, po uprzednim złożeniu zamówienia przez Zamawiającego (telefonicznie, faksem, mailem); dostawa w ciągu 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia.

Projekt umowy:

Istotne postanowienia umowy zawierające warunki realizacji zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia, terminów i warunków realizacji, terminów płatności i kar umownych, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, stanowią Załącznik Nr 4 do niniejszej dokumentacji przetargowej.

8. Sposób przygotowania oferty:

- 1) ofertę należy sporządzić w formie pisemnej,
- 2) oferta winna zawierać dokumenty zgodnie z opisem zawartym w pkt 6 zaproszenia,
- 3) ofertę należy złożyć przed terminem składania ofert w jednym egzemplarzu i zapakować w sposób uniemożliwiający jej otwarcie przez osoby nieuprawnione, z adnotacją:

OFERTA

„Dostawa płynów infuzyjnych nie otwierać do dnia 22.07.2016r., do godz. 11¹⁵”

- 4) wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy,
- 5) wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca,
- 6) w cenie brutto ofert uwzględnione muszą być: podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.

- 7) prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2011r., Nr 177, poz. 1054 ze zm.),
- 8) jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o VAT, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 9) Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 10) ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez jej otwierania,
- 11) W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub nie zabezpieczenia oferty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie,
- 12) Zamawiający pozostawi ofertę bez rozpatrzenia w przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi formularza cenowego bądź przedstawi formularz cenowy bez podania ceny albo przedstawi formularz cenowy zawierający różne warianty ceny.

W pozostałych przypadkach, przy ocenie złożonych ofert Zamawiający będzie posługiwał się przepisami ustawy Kodeks Cywilny.

9. Miejsce i termin składania ofert:

Zapraszamy do składania ofert na adres: **Milickie Centrum Medyczne sp. z o.o., ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz** lub w Biurze Zarządu **Milickiego Centrum Medycznego w Miliczu**, przy ul. Grzybowej 1, I piętro pokój Nr 5/2D, w terminie do dnia **22.07.2016 r.**, do godziny **11⁰⁰**.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.07.2016 r.**, o godzinie **11¹⁵** w budynku „C” w pokoju C/56/2 Sekcja Zamówień Publicznych i Obsługi Umów.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane będą: imię i nazwisko, nazwa (oferenta) oraz adres (siedziba) oferenta, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

Jeżeli oferta Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę nie zawiera wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia brakujących dokumentów. Niekompletne oferty pozostałych Wykonawców Zamawiający odrzuci, jako nie spełniające wymagań Zamawiającego. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełni warunki określone w niniejszym zaproszeniu do złożenia ofert oraz zaproponuje najniższą cenę.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do niniejszego zaproszenia w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

W załączeniu:

1. Oferta - Załącznik Nr 1
2. Formularze cenowe – Załączniki Nr 2 – 2 szt.
3. Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik Nr 3
4. Projekt umowy – Załącznik Nr 4
5. Załącznik Nr 5 Oświadczenie.

PRZES
Milickiego Centrum Medycznego
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Maciej Biardzki