**Numer postępowania: MCM/WSM/ZP21/2013**

**Załącznik Nr 4**

**PROJEKT UMOWY**

Zawarta w dniu ............ w Miliczu

pomiędzy:

**Milickim Centrum Medycznym sp. z o.o.**, 56-300 Milicz ul. Grzybowa 1, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu pod numerem 0000367386, REGON 021370427, NIP 916-13-88-184,

reprezentowaną przez Prezesa Zarządu Spółki - **Macieja Biardzkiego,**

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

a

......................................................

......................................................

reprezentowanym przez

1. ..........................................................

2. ..........................................................

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

Stosownie do rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego dla zadania pn. **„Zagospodarowanie terenów zewnętrznych MCM sp. z o.o., w Miliczu pod usługi parkingowe ”**, w wyniku którego jako najkorzystniejsza wybrana została oferta Wykonawcy oraz na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.), SIWZ i oferty Wykonawcy Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zagospodarowanie terenów zewnętrznych MCM sp. z o.o., w Miliczu przy ul. Grzybowej 1 pod usługi parkingowe i obsługa parkingów zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w **Załączniku Nr 2 do SIWZ** stanowiący załącznik do niniejszej umowy. Tereny przeznaczone do zagospodarowania na miejsca parkingowe położone są w granicach działek oznaczonych numerem 16/3 AM 31 , w obrębie 0001 Milicz, przy ul. Grzybowej 1 oraz działki 107/3 AM 21 w obrębie 0001 Milicz przy ul. Grzybowej 1, z przeznaczeniem na parkingi z uwzględnieniem potrzeb parkingowych MCM sp. zoo., pacjentów odwiedzających i pracowników.

2. **Zamawiający** oświadcza, że jest właścicielem terenu zgodnie z Aktem Notarialnym A nr 3928/2011 i A nr 4217/2013.

Plan graficzny przedstawiający położenie parkingów, budynków i budowli na nieruchomości, zwany dalej planem sytuacyjnym stanowi załącznik Nr 5 do dokumentacji przetargowej.

3. **Zamawiający** udostępnia **Wykonawcy** nieruchomości wymienione w pkt. 1 do używania i pobierania pożytków z którymi będzie się dzielił z **Zamawiającym** zgodnie ze złożoną ofertą.

4. **Zamawiający** oświadcza, że w obrębie nieruchomości, o której mowa w ust. 1

dopuszczone jest parkowanie pojazdów mechanicznych o ładowności do 2 ton na

terenie zaznaczonym na planie parkingów i w innych miejscach do tego wyznaczonych.

5. **Zamawiający** oświadcza, że posiada stosowne zgody Starostwa Powiatowego w Miliczu

na instalację parkometrów na nieruchomości wymienionej w pkt.1.

**§ 2**

OBOWIAZKI WYKONAWCY

**Wykonawca** na podstawie niniejszej umowy zobowiązuje się do:

1. Opracowania koncepcji lokalizacyjnej zagospodarowania terenu z uwzględnieniem potrzeb

parkingowych Zamawiającego oraz komunikacji z przyległą do posesji ulicą Grzybową

i logistyki Szpitala na obszarze zaznaczonym na planie sytuacyjnym.

2. Zaprojektowania koncepcji organizacji ruchu na terenie objętym przetargiem,

komunikacji wewnętrznej oraz zewnętrznej, w tym z przyległymi do szpitala posesjami,

z zaznaczeniem stref parkingowych przeznaczonych dla pojazdów.

3. Realizacji proponowanych zadań inwestycyjnych w zakresie i terminach zaproponowanych w przedłożonej ofercie w formie harmonogramu, stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

4. Wyposażenia terenu objętego postepowaniem przetargowym w system parkingowy (par komaty), o funkcjach i parametrach technicznych nie gorszych niż zawarte w Załączniku Nr 2 do SIWZ i ofercie, przedstawiony w formie wykazu ilościowego wraz z wymaganymi certyfikatami, atestami i świadectwami zgodności wymaganymi prawem.

5. Nadzoru technicznego oraz eksploatacji zaproponowanego w ofercie systemu parkingowego.

6. Utrzymania parkingów w sposób odpowiadający jego przeznaczeniu, w

porządku i czystości oraz przy przestrzeganiu przepisów prawa, w tym: ochrony

przeciw pożarowej, bhp, ochrony mienia i ochrony środowiska.

**§ 3**

TERMINY REALIZACJI ZADAN

1. Termin uruchomienia systemu parkingowego ustala się na dzień **03.01.2014 r**. , jednak nie

później niż **31.01.2014** r.

2. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę zobowiązania określonego

w § 2 pkt. 3 niniejszej umowy w terminie, ani w dodatkowym terminie uzgodnionym

przez strony, w razie przekroczenia terminów określonych w umowie, wynikających ze

szczególnych potrzeb, których nie dało się przewidzieć wcześniej, **Zamawiającemu**

przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 5 000,00 zł.

3. Odbiór końcowy inwestycji objętych niniejsza umowa nastąpi po całkowitym wykonaniu

zadania, po uprzednim przeprowadzeniu przez **Wykonawcę**, z wynikiem pozytywnym

wymaganych prób i sprawdzeń potwierdzonych uzyskaniem pozytywnej oceny **Zamawiającego.**

4. Przyjęcie inwestycji oraz odbioru technicznego dokonuje przedstawiciel **Wykonawcy** w obecności **Zamawiającego** . Z czynności przyjęcia i odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru, który będzie zawierał ustalenia poczynione w toku przyjęcia - odbioru.

5. **Wykonawca** ma obowiązek przekazać **Zamawiającego** certyfikaty na znak

bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności z Polska Norma lub aprobatą techniczną dla

wbudowanych urządzeń oraz materiałów budowlanych.

6. Za datę zakończenia całości inwestycji – uruchomienia systemu parkingowego, uważa się

dzień podpisania protokołu odbioru. **Wykonawca** oświadcza, że dokona wszelkich starań

by zakończyć inwestycje najszybciej jak to możliwe, jak również deklaruje, że nie nastąpi

po jego stronie niczym nieuzasadniona zwłoka w wykonaniu powyższego zadania.

**§ 4**

ZASADY KORZYSTANIA Z SYSTEMU PARKINGOWEGO

1. Szczegółowe zasady korzystania z systemu parkingowego określa Regulamin

Funkcjonowania Parkingu, zwany dalej Regulaminem. **Wykonawca** zobowiązuje się przygotować Regulamin, który przed opublikowaniem musi być zaakceptowany przez

**Zamawiającego**.

2. **Wykonawca** zapewni Klientom parkingu dostęp do zapisów Regulaminu w miejscach i formie zaakceptowanej przez **Zamawiającego**, zapewniającej właściwą informację dotyczącą

zasad korzystania z systemu parkingowego ze szczególnym uwzględnieniem taryf

parkingowych oraz sposobu uiszczania opłaty parkingowej.

3. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia **Zamawiającego**, w formie pisemnej,

o proponowanym terminie rozpoczęcia poboru opłat, z tytułu korzystania z miejsc

parkingowych. Ostateczny termin rozpoczęcia poboru opłat, zostanie uzgodniony przez

obie strony umowy, potwierdzone protokołem. Jeżeli **Wykonawca** zaniecha tego

obowiązku, zobowiązany będzie do zwrotu pobranych kwot z tego tytułu na rzecz

**Zamawiającego**.

**§ 5**

ROZLICZENIA STRON

1.Udział Zamawiającego w miesięcznych przychodach Wykonawcy określany jest w wysokości…………… % wartości przychodów Wykonawcy przewyższających kwotę ……………………… złotych brutto na miesiąc zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.

2.Naliczanie udziału Zamawiającego w przychodach Wykonawcy nastąpi, od dnia sporządzenia protokołu, o którym mowa w § 4 pkt. 3 umowy. W przypadku niepełnego okresu rozliczeniowego poboru opłat, za który uważa się pełen miesiąc kalendarzowy, udział Zamawiającego w przychodach Wykonawcy (oraz kwota powyżej, której Wykonawca będzie się dzielił z Zamawiającym) zostanie naliczony proporcjonalnie, licząc od dnia rozpoczęcia poboru opłat.

3.Udział Zamawiającego w przychodach Wykonawcy uiszczany będzie do 15 – go dnia następnego miesiąca i wpłacany będzie przez **Wykonawcę** na rachunek **Zamawiającego** na podstawie wystawionej faktury przez **Zamawiającego**, za każdy dzień opóźnienia naliczane będą odsetki w wysokości ustawowej od zaległej kwoty.

4.Rozliczanie należności udziału **Zamawiającego** w przychodach Wykonawcy określane będzie na podstawie przesyłanych przez Wykonawcę raportów przychodów Wykonawcy z opłat parkingowych i abonamentowych dostarczanych **Zamawiającemu**  przez **Wykonawcę**, w terminie 3 dni od dnia zakończenia okresu rozliczeniowego faksem lub w formie elektronicznej, które Wykonawca niezwłocznie potwierdzi w formie pisemnej.

5.W przypadku stwierdzenia powstałych szkód u **Zamawiającego** z winy

**Wykonawcy**, stwierdzonych przez służby techniczne **Zamawiającego**, z tytułu

realizacji przedmiotowej inwestycji oraz w trakcie późniejszej eksploatacji systemu

parkingowego, o których **Wykonawca** zostanie powiadomiony pisemnie przez

**Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów za

szkody powstałe z jego winy lub klientów parkingów.

**§ 6**

WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. **Zamawiający** jest uprawniony do natychmiastowego wypowiedzenia umowy

w przypadku poważnego naruszenia warunków niniejszej umowy i dokumentów przetargowych przez **Wykonawcę**, a w szczególności:

a. zwłoki w przekazywaniu szczegółowego raportu przychodów **Wykonawcy** z obsługiwanych parkingów w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie;

b. niewykonania przez **Wykonawcę** zobowiązania określonego w § 2, pkt. 3,

niniejszej umowy w terminie, ani w dodatkowym terminie uzgodnionym przez

strony, w razie przekroczenia terminów określonych w umowie.

2. W przypadku, określonym w § 6, pkt. 1, wyposażenie systemu parkingowego, objętego

niniejsza umowa, przechodzi na własność **Zamawiającego**, bez obowiązku zwrotu

kosztów (ulepszeń). Zwrotowi podlegają tylko parkometry i zmieniarka pieniędzy.

3. Umowa może zostać rozwiązana w każdej chwili za porozumieniem Stron.

**§ 7**

SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nie należyte wykonanie

i nie wywiązanie się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy spowodowanych

Siłą Wyższą.

2. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu Siły Wyższej,

nie stanowi dla Strony dotkniętej Siła Wyższa naruszenia postanowień umowy.

**§ 8**

ZMIANY W UMOWIE

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany niniejszej umowy w następującym zakresie:
2. terminu realizacji umowy - w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron umowy tj. działanie siły wyższej, wprowadzenie stanu wyjątkowego itp.
3. przedmiotu umowy – w przypadku wycofania produktów (towaru) objętych zamówieniem z rynku, zmiany obowiązujących przepisów dopuszczających produkcję danego produktu (towaru), braku dostaw tych produktów (towaru), braku produkcji lub tymczasowego jej wstrzymania. W takim przypadku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ofertę produktu równoważnego pod względem parametrów, na co Zamawiający musi wyrazić zgodę na piśmie.
4. danych Wykonawcy tj. adres, siedziba, forma prawna działalności;
5. nieistotnych postanowień umowy tj. nie odnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które, gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury mającej na celu wybór Wykonawcy, nie miałyby wpływu na udział większej ilości podmiotów zainteresowanych tą procedurą, których zmiany nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych.

3. Zmiany będą wprowadzane z inicjatywy Zamawiającego lub na pisemny wniosek

Wykonawcy, z podaniem ich uzasadnienia.

4. Wszelkie zmiany będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci

aneksu do umowy.

**§ 9**

OSOBY WYZNACZONE DO WYKONANIA UMOWY

1. Ze strony Dzierżawcy za nadzór nad prawidłową realizacją umowy odpowiedzialni są:

…………………………………...............

…………………………………………...

2. Ze strony Wykonawcy, za nadzór nad prawidłową realizacją umowy odpowiedzialni są:

…………………………………………..

………………………………………….

3. Odwołanie osób wymienionych w pkt. 1 oraz wyznaczenie nowych Przedstawicieli

wymaga pisemnego powiadomienia, bez konieczności zmiany umowy.

**§ 10**

DORECZENIA

Oświadczenia Stron w związku z wykonywaniem umowy kierowane będą na adresy:

1. **Zamawiającego:**

**Milickim Centrum Medycznym sp. z o.o.**, 56-300 Milicz ul. Grzybowa 1,

2. **Wykonawcy** ...........................................................................................................

....................................................................................................................................

**§ 12**

CZAS TRWANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na czas określony wynoszący 4 lata, liczone od dnia ..........................

do dnia ..................... r.

**§ 13**

INTERPRETACJA UMOWY

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

POSTANOWIENIA KONCOWE

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej stan, w którym wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym – a zmiany tej nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy lub przedmiot umowy wykonuje w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową. W takich przypadkach oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie 30 dni od zaistnienia wskazanej przyczyny.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Integralną część niniejszej Umowy stanowią:

* 1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
  2. Oferta Wykonawcy.
  3. Opis przedmiotu zamówienia Załącznik Nr 2 do SIWZ.
  4. Harmonogram realizacji zadania.

**Zamawiający: Wykonawca:**